



政府采购货物公开招标项目

招 标 文 件

项目编号：GMZX20251229095

项目名称：深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购
项目

采购人：深圳实验光明明湖学校

采购代理机构：中深建安（深圳）项目管理有限公司

二〇二六年

目录

警示条款	3
温馨提示	5
资格性审查表	6
符合性审查表	6
评标信息	6
其他关键信息	12
第一册 专用条款	14
第一章 招标公告	14
第二章 投标须知前附表	18
第三章 用户需求书	23
第四章 合同条款及格式	48
第五章 投标文件构成、要求及格式	64
第二册 通用条款	113
第一章 总则	113
第二章 招标文件	114
第三章 投标文件的编制	115
第四章 投标文件的递交	117
第五章 开标	117
第六章 评审要求	118
第七章 评审程序及评审方法	119
第八章 定标及公示	120
第九章 公开招标失败的后续处理	121
第十章 合同的授予与备案	123
第十一章 质疑处理	125
第十二章 附录（相关政策）	126

警示条款

一、特别警示条款

参与本项目政府采购活动的供应商应认真阅读以下特别警示条款，不得存在以下所列禁止情形，一旦发现，将被处以记入供应商诚信档案、罚款、取消参与政府采购资格、吊销营业执照等处罚；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

序号	供应商参与投标禁止情形
1	与其他投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。
2	参与本项目政府采购活动时，与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或直接控股、管理关系。
3	与其他投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装或存在非正常一致。
4	与其他投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者使用同一设备编制（“文件制作机器码”“文件创建标识码”一致）。（如适用）
5	提供未经出具机构核实的虚假的检验检测报告、业绩材料、社保缴纳证明、学历学位证书、职称认证证书等材料。
6	擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用或未妥善保管。（如适用）

二、《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （二）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （五）与其他采购参加人串通投标的；
- （六）恶意投诉的；
- （七）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （八）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （九）其他违反本条例规定的行为。

三、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条 供应商有下列情形的，属于采购条例所称的串通投标行为，按照采购条例第五十七条有关规定处理：（一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；（二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；（三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的；（四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；（五）不同投标供应商的投标文件内容存在

非正常一致；（六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的；（七）主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

四、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十七条 供应商有下列情形之一的，属于隐瞒真实情况，提供虚假资料，按照采购条例第五十七条的有关规定处理：（一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的；（二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的；（三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的；（四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的；（五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

投标供应商不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料的，视为存在前款第（三）项规定的情形。

五、请投标供应商阅读《政府采购违法行为风险知悉确认书》。

注：该风险知悉确认书用于对供应商违法行为的警示，不作为供应商资格性审查及符合性审查条件。

六、根据《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条规定，不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的，或者由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的，属于串通投标行为。一经查实，供应商将面临罚款、一定年限内禁止参与政府采购活动的行政处罚。

温馨提示

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致的地方，以招标文件为准。）

- 一、投标文件应按顺序编制页码。
- 二、请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
- 三、请正确填写《开标一览表（报价表）》《投标分项报价表》（如有）。多包组项目请仔细检查包组号，包组号与包组采购内容必须对应。
- 四、如投标产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 五、分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。
- 六、投标人如需对项目提出询问或质疑，应提交书面形式的询问函或质疑函。
- 七、为缓解中小企业融资难题，深圳市推出政府采购订单融资改革举措。订单融资具体流程及试点金融机构订单融资服务承诺可参阅深圳市政府采购监管网（zfcg.sz.gov.cn）信息公开栏目或深圳政府采购网（cgzx.sz.gov.cn）政府采购订单融资栏目。

资格性审查表

序号	内容
1	投标人不符合资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见招标公告投标人资格要求，即申请人的资格要求）。

符合性审查表

序号	内容
1	不得将一个包内容拆开投标；
2	对同一项目投标时，不得提供两套以上的投标方案（招标文件另有规定的除外）；
3	分项报价或投标总价不得高于相应预算金额（或设定的预算金额下的最高限价）；
4	投标文件及开标一览表未按规定密封、签字、盖章；
5	评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；在此情况下，投标人仍不能证明其报价合理性的（评审委员会成员对投标人提供的证明材料判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见）；
6	所投货物、服务在技术、商务等方面没有实质性满足招标文件要求的（是否实质性满足招标文件要求，由评审委员会根据实质性条款响应情况作出评判）；
7	未按招标文件所提供的样式填写《投标函》；未按招标文件所提供的《政府采购投标及履约承诺函》进行承诺或不符合承诺的；未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件；
8	投标报价有缺漏项目，或者对招标文件规定的项目需求内容或者需求数量进行修改，评审委员会判定投标响应不满足采购需求；
9	法律、法规、规章、规范性文件规定的其他情形。

注：

不符合《资格性审查表》和《符合性审查表》中任意一项情形的，初审不通过，按投标无效处理。

评标信息

一、评标方法：综合评分法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

价格分计算方法：

采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 权重

评标总得分 = $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评审因素的得分；

A_1 、 A_2 、…… A_n 分别为各项评审因素所占的权重 ($A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$)。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

序号	评分项			权重 (%)
1	价格			30
2	商务部分			14
	序号	评分因素	权重 (%)	评分准则
	1	同类业绩	2	<p>(一) 评分内容：</p> <p>2022 年 1 月 1 日至本项目投标截止时间前（以合同签订时间为准），投标人每提供 1 项同类项目业绩得 2 分，最高得 2 分。</p> <p>(二) 评分依据：</p> <p>1. 提供合同关键页（包括但不限于：合同名称页、合同主要内容页、合同签订日期页、合同双方签字盖章页）复印件；</p> <p>2. 未提供或提供的不符合或提供不清晰导致无法判断的均不得分。</p>
	2	商务条款偏离情况	7	<p>(一) 评分内容</p> <p>投标人应如实填写《商务条款偏离表》，评审委员会根据响应情况进行打分，全部满足要求的得满分，以划分框为准，每负偏离一项扣 0.3 分；扣完为止，可有正偏离但不加分。</p>
	3	诚信情况	5	(一) 评分内容

				<p>根据《深圳市财政局关于印发〈深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法〉的通知》（深财规〔2023〕3号）相关规定，如供应商在全国范围内存在因政府采购违法、违规行为受到财政部门罚款等一般行政处罚信息，或者存在该办法第十一条所称在本市集中采购活动中的一般违法失信行为记录信息，且在公示期内的，本项不得分，否则得5分。</p> <p>（二）评分依据</p> <p>采购代理机构通过“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳市政府采购监管网”以及市、区财政部门认定的其他渠道查询供应商信用信息。投标人无需提供证明材料。</p>
3	技术部分			56
	序号	评分因素	权重(%)	评分准则
	1	技术要求偏离情况	32	<p>（一）评分内容</p> <p>投标人应如实填写《技术条款偏离表》，评审委员会根据技术需求参数响应情况进行打分，各项技术参数指标及要求全部满足的得满分，所有标注“▲”的重要参数每负偏离一项扣1分，一般参数每负偏离一项扣0.033分，扣完为止。</p>
	2	项目实施方案	8	<p>（一）评分内容</p> <p>评审委员会根据投标人的项目实施方案进行评审，具体内容包括：</p> <p>（1）项目整体实施方案；</p> <p>（2）供货进度表；</p> <p>（3）安装调试方案。</p> <p>（二）评分依据</p> <p>上述1-3项累计得分，每满足一项得1分，最高得3分；在此基础上，专家根据各投标人的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审：</p>

			<p>(1) 实施方案覆盖项目要求，且包含保障学校正常运营的专项措施，供货进度表明确，标注节点，安装调试方案明确配备人员，整体符合实际、完整、规范、思路清晰，内容合理性强，评审为优加 5 分；</p> <p>(2) 实施方案基本覆盖项目要求，包含学校运营保障措施但未明确具体时间安排，供货进度表明确，标注节点，安装调试方案有调试流程但未细化，方案较符合实际、较完整规范、思路较清晰，内容合理性较强，评审为良加 2 分；</p> <p>(3) 实施方案较少覆盖项目要求，未提及学校运营保障专项措施，供货进度表不明确，未清晰标注节点，安装调试方案调试流程缺少，方案较普通、完整性规范性一般，思路不够清晰，内容合理性一般，评审为中加 1 分；</p> <p>(4) 实施方案未覆盖项目要求，未提及学校运营保障专项措施，供货进度表未明确，安装调试方案调试未提供，方案不完整、不规范，思路不清晰，内容合理性较差或未提供，评审为差加 0 分。</p>
	3	项目保障措施	<p>(一) 评分内容</p> <p>评标委员会根据投标人提供的针对本项目制定的项目保障措施进行评审，具体内容包括：</p> <p>(1) 进度保障措施；</p> <p>(2) 应急保障措施；</p> <p>(3) 质量保障措施。</p> <p>(二) 评分依据</p> <p>上述 1-3 项累计得分，每满足一项得 1 分，最高得 3 分；在此基础上，专家根据各投标人的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审：</p> <p>1) 进度保障措施包含专项制度，应急保障措施明确故障响应时限，包含备用物资清单，质量保障措施提及每类设备的检测频次，包含验收依据，方案符合实际、</p>

			<p>完整、规范、思路清晰，内容合理性强，评审为优加 5 分；</p> <p>（2）进度保障措施包含专项制度，应急保障措施基本明确，物资清单仅包含关键设备，质量保障措施仅提及关键设备的检测频次，方案较符合实际、较完整规范、思路较清晰，内容合理性较强，评审为良加 2 分；</p> <p>（3）进度保障措施专项制度不够完整，未包含关键设备，应急保障措施与项目无关，质量保障措施未提及设备要求，方案较普通、完整性和规范性一般，思路不够清晰，内容合理性一般，评审为中加 1 分；</p> <p>（4）进度保障措施未覆盖项目要求，应急保障措施未明确，质量保障措施未提供，方案不完整、不规范，思路不清晰，内容合理性较差或未提供，评审为差加 0 分。</p>
4	售后服务保障方案	8	<p>（一）评分内容</p> <p>评标委员会根据投标人提供的针对本项目制定的售后服务方案进行评审，具体内容包括：</p> <p>（1）售后服务及维护人员配置；</p> <p>（2）故障响应时间；</p> <p>（3）技术培训及备品备件支持计划。</p> <p>（二）评分依据</p> <p>上述 1-3 项累计得分，每满足一项得 1 分，最高得 3 分；在此基础上，专家根据各投标人的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审：</p> <p>（1）售后服务及维护人员配置明确专职人员，故障响应时间明确紧急故障，技术培训及备品备件支持计划明确提供免费技术培训，方案符合实际、完整、规范、思路清晰，内容合理性强，评审为优加 5 分；</p> <p>（2）售后服务及维护人员配置专职人员，故障响应时间较长，技术培训及备品备件支持计划未明确提供免费技术培训，方案较符合实际、较完整规范、思路较</p>

				<p>清晰，内容合理性较强，评审为良加 2 分；</p> <p>（3）售后服务及维护人员配置明确专职人员与项目无关，故障响应时间未具体明确，技术培训及备品备件支持计划未与本项目关联，方案较普通、完整性和规范性一般，思路不够清晰，内容合理性一般，评审为中加 1 分；</p> <p>（4）售后服务及维护人员配置不符，故障响应时间与具体要求不符，技术培训及备品备件支持计划未提供，方案不完整、不规范，思路不清晰，内容合理性较差或未提供，评审为差加 0 分。</p>
--	--	--	--	--

其他关键信息

1、评标定标信息（非评定分离项目）

评标方法	综合评分法
候选中标供应商数量	3
中标供应商数量	1

2、关于享受优惠政策的主体及价格扣除比例

（1）投标人提供的服务（或货物或工程）**全部**均由优惠主体承接，则对其投标总价给予 10 %的扣除，用扣除后的价格参与评审。满足多项优惠政策的企业，不重复享受多项价格扣除政策。政策调整后价格仅作为评审依据，不作为中标价格。

备注：（a）**优惠主体包括小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位**；中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业、微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；（b）优惠主体承接是指提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。（c）在**货物采购项目**中，货物由优惠主体制造，即货物由优惠主体生产且使用该优惠主体商号或者注册商标；（d）在**工程采购项目**中，工程由优惠主体承建，即工程施工单位为优惠主体；（e）在**服务采购项目**中，服务由优惠主体承接，即提供服务的人员为优惠主体依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

（2）根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），**本项目采购标的（服务需求）对应的中小企业划分标准所属行业为（货物清单处所列明行业）**。

（3）联合体投标且联合协议中明确约定优惠主体的协议合同金额占到联合体协议总金额 30%以上的，价格扣除比例为 4%。联合体各方均为优惠主体的，享受第（1）项的评审优惠（**不接受联合体投标的项目，本条不适用**）。

（4）小型企业、微型企业、残疾人福利性单位作为优惠主体的认定资料为《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》；监狱企业作为优惠主体的认定资料为省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。声明函样式见本招标文件第一册专用条款第五章“投标文件构成、要求及格式”中提供的格式。

（5）享受价格扣除获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业。

3、绿色采购

（1）投标产品属于《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通

知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）品目清单范围内的，应依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。对符合条件的获证产品，根据该投标产品报价给予1%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审（需按投标文件格式部分“列入政府优先采购清单的投标产品一览表”的要求提供证明材料，否则不予价格扣除）。

（2）按照《深圳市财政局关于大力推广政府绿色采购有关事项的通知（深财购〔2023〕49号）》相关要求，严格执行绿色采购需求标准。采购单位严格执行《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2020〕123号）、《绿色建筑和绿色建材政府采购需求标准》（财办库〔2022〕35号）、《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2023〕7号）等需求标准，依据相关需求标准确定采购需求，在采购文件和采购合同中载明具体需求、履约验收条款和违约责任，促进绿色包装、绿色运输、绿色建筑、绿色建材和绿色数据中心在政府采购领域的应用。加大新能源汽车采购力度。积极推广合同能源管理。鼓励公共机构推广应用合同能源管理，借助市场化手段，通过实施应用节能新技术、新产品，不断提高能源利用效率，为公共机构节能减排提供有力支持和保障。

4、其他说明

（1）鼓励采购人积极运用公共信用信息，明确对信用记录良好的投标人（特别是中小微企业）免收履约保证金，确需收取履约保证金的，列明通过保函等非现金方式收取；在采购合同中明确对上述企业加大首付款或预付款比例，具体由采购人根据项目实际情况确定；

（2）招标文件解释权归招标代理机构，招标文件涉及到的采购需求部分内容由招标代理机构责成采购单位解释。采购单位对采购需求的完整性和真实性负责。

（3）关于政府采购订单融资政策：为进一步拓宽企业融资渠道，降低企业融资成本，我市推出政府采购订单融资服务，中标（成交）供应商可以凭借中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。相关政策法规参阅深圳市政府采购监管网（<http://zfcg.sz.gov.cn/>）信息公开栏目。

（4）除政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益外，双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

第一册 专用条款

注意事项：当出现“专用条款”和“通用条款”表述不一致或有冲突时，以“专用条款”为准。

第一章 招标公告

项目概况：

深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目的潜在投标人应在深圳市光明区光明街道东周社区双明大道南侧云智科技园 A5 栋 809 获取招标文件，并于 2026 年 01 月 16 日 15:00（北京时间） 前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：GMZX20251229095
- 2、项目名称：深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目
- 3、预算金额：人民币柒拾柒万伍仟元整（¥775000.00）
- 4、最高限价：人民币柒拾柒万伍仟元整（¥775000.00）
- 5、采购需求：

采购内容	数量	单位	采购需求	备注
深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目	1	项	详见招标文件	

- 6、合同履行期限：详见招标文件

- 7、本项目不接受联合体投标

二、投标人的资格要求：

1、投标人须是在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格或是具有独立承担民事责任的能力的其他组织（提供营业执照复印件或事业单位法人证等法人证明复印件，原件备查）；总公司或者分公司只允许一家投标，不允许同时参与本项目投标，以分公司名义参与投标的，须提供总公司或具有独立法人的上一级公司出具的愿为其参与本项目投标的行为以及履约等行为承担民事责任的加盖总公司公章的授权函，以及提供总、分公司的营业执照复印件，原件备查；

2、本项目不接受联合体投标，不接受投标人选用进口产品参与投标，不允许非法转包、分包；

3、参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

4、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

5、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

6、不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

8、不同供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员不得为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；不同投标供应商的投标文件不得由同一单位或者同一人编制；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目政府采购活动（由供应商填写《供应商基本情况表》相关信息）；

9、采购项目需要落实的政府采购政策：无。

注：“信用中国”、“中国政府采购网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标日查询结果为准。

三、获取招标文件

1、时间：2026年01月05日起至2026年01月12日（节假日除外），上午09:00~11:30，下午14:00~17:30（北京时间）。

2、地点：深圳市光明区光明街道东周社区双明大道南侧云智科技园A5栋809

3、方式：现场报名或网上报名（**报名联系方式：李工，0755-27407176 转 803**）

4、获取招标文件需提供如下资料（需加盖公章）：

①《项目报名登记表》（在“<http://www.zsjazs.com/>”下载中心下载）

②“投标人的资格要求”第1条要求

③授权委托书及被授权人身份证复印件、法定代表人证明书及法人身份证复印件

④如需网上报名，请将报名资料发送至我司邮箱：szjaxmzx@163.com（**命名格式：项目名称+公司名称**），如无回复请与采购代理机构相关人员确认

开户银行：上海银行股份有限公司深圳光明支行

账户名称：中深建安（深圳）项目管理有限公司

银行账号：0039296503005516365

5、售价：每套售价600元。**售后不退。**

6、已办理报名并成功购买招标文件的供应商参加投标的，不代表通过资格性、符合性审查。

四、公告期限

自本公告发布之日起五个工作日。

五、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、递交投标文件时间：2026 年 01 月 16 日下午 14:30-15:00（北京时间）

2、投标截止及开标时间：2026 年 01 月 16 日下午 15 时 00 分（北京时间）

3、开标地点：深圳市光明区光明街道东周社区双明大道南侧云智科技园 A5 栋 809。

4、提交投标文件并签到时须提供的证明资料：法定代表人证明书（盖投标人公章，授权递交标书）、法人授权委托书证明书（盖投标人公章，核对身份证原件），如参加开标会为投标单位法定代表人的提供法定代表人证明书即可，未按上述要求递交资料的不予签到。逾期未签到者视为自动放弃文件递交。

六、其他补充事宜

1、本项目相关公告在中深建安（深圳）项目管理有限公司（<http://www.zsjazs.com/>）、深圳公共资源交易中心（<https://zfcg.szexgrp.com/>）发布，投标供应商有义务在招标活动期间浏览上述网站，在网站上公布的与本次招标项目有关的信息视为已送达各投标供应商。

2、各投标人通过邮寄方式递交投标文件的，须按照规定的投标截止时间前向我司邮寄投标文件及相关样品（如有），应有一定时间的提前保证在投标截止时间前送达。快递单（或快递外包装）上写明投标人名称、项目名称、项目编号，通过邮寄方式递交的投标文件递交时间以我司代表签收时间为准。逾期或不符合规定的投标文件不予接受。通过邮寄方式递交投标文件的，出现以下情况：寄错地址、逾期送达、未按照招标文件要求密封、邮寄过程中投标文件破损，我司将拒绝签收，由投标人自行承担相应责任与后果。为确保项目顺利开展，通过邮寄方式递交投标文件的各投标人需盖章签署《投标人邮寄投标文件承诺书》（格式自拟），并在投标截止前将《投标人邮寄投标文件承诺书》扫描件发送至我司电子邮箱（szjaxmzx@163.com），原件（无需密封）随同投标文件一并邮寄至我司。投标人未参加现场开标的，视同认可开标结果。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息：

名称：深圳实验光明明湖学校

联系人：潘老师

地址：深圳市光明区凤凰街道塘尾社区月亮路与碧塘路交汇处西南角

2、采购代理机构信息：



名称：中深建安（深圳）项目管理有限公司

地址：深圳市光明区光明街道东周社区双明大道南侧云智科技园 A5 栋 809、810

联系方式：0755-27407176

3、项目联系方式

项目联系：卢工

电话：0755-27407176 转 802

中深建安（深圳）项目管理有限公司

2026 年 01 月 05 日

第二章 投标须知前附表

投标须知前附表是关于本招标项目的具体资料，是对招标文件第二册通用条款（投标人须知）的具体补充和修改，投标人须知和本前附表不一致之处，应以本前附表为准。下表中“■”表明本项目选择该符号后所列内容，“□”表明未选择该符号后所列内容。

序号	条款名称	内 容
1. 总则		
1	招标方式	公开招标
2	采购人	名称：深圳实验光明明湖学校 地址：深圳市光明区凤凰街道塘尾社区月亮路与碧塘路交汇处西南角 联系人：潘老师 联系方式：13798289940
3	采购代理机构	采购代理机构：中深建安（深圳）项目管理有限公司 地 址：深圳市光明区光明街道东周社区双明大道南侧云智科技园 A5 栋 809、810 联系人：卢工 电话：0755-27407176 转 802
4	项目名称及编号	项目名称：深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目 项目编号：GMZX20251229095
5	实施地点	采购人指定地点。
6	项目内容	详见第三章 用户需求书
7	信息发布媒体	详见第一章 招标公告
8	资金来源及落实情况	财政资金，已落实
9	出资比例	100%
10	投标人的特定资格条件	详见第一章 招标公告。
11	是否接受联合体投标	■ 不接受 □ 接受
12	是否允许分包、转包	■ 不允许 □ 允许
13	进口产品采购	■ 不允许

		<input type="checkbox"/> 允许
14	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
15	投标预备会/答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
2. 招标文件		
16	投标人要求澄清招标文件的时间和形式	投标人要求澄清招标文件的截止时间：投标截止日 5 日前 要求澄清的形式：书面方式，包括邮件、信函、传真等可以有形地表现所载内容的形式。
17	采购人书面澄清时间和形式	采购人及代理机构对招标文件的澄清/修改时间：投标截止时间 3 日前 澄清/修改的形式：以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，澄清或修改的内容为招标文件的组成部分。
18	投标人确认收到招标文件澄清/修改的时间	收到澄清/修改文件后 24 小时内
3. 投标文件		
19	投标文件的组成	详见第五章 投标文件构成、要求及格式
20	投标有效期	<u>投标有效期 90 天</u>
21	投标保证金	根据《深圳市财政局关于明确政府采购保证金管理工作的通知》的有关规定，本项目无需缴纳投标保证金。
22	投标报价要求	投标币种：人民币 依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）规定：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

23	签字或盖章要求	公章指投标人经备案的行政公章，不包括“投标专用章”“业务专用章”“合同专用章”“财务专用章”。投标文件中，扫描件（或复印件）应加盖公章。投标文件应加盖骑缝章。签字方式可以是手写方式、盖人名章方式或盖手签章方式。投标文件中，未按招标文件的要求盖章或签字的内容将被视作无效。
24	装订要求	左侧纵向装订（胶装或其他不易松散、便于长期存档的装订方式），统一按顺序装订成册，不能采用活页装订方式。
25	递交要求	1、唱标信封（含开标一览表、投标文件电子版）。 2、投标文件（含正本一份，副本四份）。 须在投标文件封面上清晰标识“正本（或副本）”字样
26	投标文件电子版	投标文件电子版以 U 盘存储方式递交（PDF 格式的 <u>正本投标文件盖章连续扫描件</u> 。 <u>注：里面需有完整的投标文件电子文件一份和投标文件信息公开部分电子文件一份</u> ）一份，U 盘上应标明投标人名称，电子文件封装在“唱标信封”密封袋中。
27	密封及封套要求	密封袋封面标明投标人名称、地址、项目名称、投标文件名称、并注明开标时间之前不得开封（在封口位置的封条上标注注明），封口位置须加盖投标人公章。格式详见第五章 投标文件构成、要求及格式
4. 投标		
28	递交投标文件时间地点	详见第一章 招标公告
29	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
5. 开标		
30	开标时间（投标截止时间）和地点	详见第一章 招标公告
31	逾期递交投标文件	采购代理机构将拒绝并原封退回投标截止时间后收到的任何投标文件。

32	投标人开标需携带的证明资料	特别注意： 法定代表人证明书（盖投标人公章，授权递交标书）、法人授权委托书（盖投标人公章，核对身份证原件），以上资料开标现场单独手持，如参加开标会为投标单位法定代表人的提供法定代表人证明书即可，未按上述要求递交资料的不予签到。逾期未签到者视为自动放弃文件递交。
33	开标程序	开标顺序：以递交投标文件签到的先后顺序。
6. 资格审查及评标		
34	评标委员会的组建	评标委员会构成： <input type="checkbox"/> 适用评标定标分离的：成员人数为 <u>5</u> 人以上（含 <u>5</u> 人）单数； <input checked="" type="checkbox"/> 不适用评标定标分离的：成员人数为 <u>5</u> 人以上（含 <u>5</u> 人）单数。 注：其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。 评标专家确定方式：专家库中抽取。
35	资格审查方式	资格后审
36	项目采购模式及评标定标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 授权确定模式 评标定标方法： <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低价法 <input type="checkbox"/> 评标定标分离模式 评标方法： <input type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 定性评审法 <input type="checkbox"/> 最低价法 定标方法： <input type="checkbox"/> 自定法 <input type="checkbox"/> 竞价法
37	候选中标供应商数量	评审得分由高到低排序前 <u>3</u> 家
38	中标供应商数量	<u>1</u> 家
7. 授予合同		
39	招标代理服务费	①由中标单位缴纳； ②招标代理服务费以中标金额为计算基数； ③根据《深圳市财政委员会关于规范深圳市社会采购代理机构的管理有关事项的补充通知（深财购〔2018〕27号）》文件相关规定，按差额定率累进法计算，其中不足 4000 元，按 4000 元收取。 招标代理服务费采用转账的方式，账户信息如下：

		账户名称：中深建安（深圳）项目管理有限公司 银行账号：0039296503005516365 开户银行：上海银行股份有限公司深圳光明支行
40	履约保证金	____/____万元或合同金额的____/____%，缴纳方式：____/____
41	签署合同	中标人应在中标通知书发出之日起 10 个工作日内，与采购人联系签署采购合同。采购合同的实质性内容应当符合采购文件的规定。

第三章 用户需求书

说明:

1. 用户需求书中以“★”标明的条款为实质性条款，任何一条负偏离则导致投标无效。
2. 用户需求书中以“▲”标明的条款为重要技术参数或服务要求，但不作为投标无效条款。

一、项目基本信息

序号	项目编号	项目名称	预算限额（元）
1	GMZX20251229095	深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目	775000.00

注：投标报价超出控制金额将作投标无效处理。

二、实质性响应条款

序号	采购人要求内容
1	具体用户需求书中带“★”要求

注：上表所列内容为不可负偏离条款，负偏离将视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理。

三、货物清单

序号	货物名称（标的名称）	数量	单位	备注	所属行业
一、党建室音视频会议系统					
1	教学综合显示平台	6.1	平方米	拒绝进口	工业
2	发送卡	4	台	拒绝进口	工业
3	大屏拼接节点	4	台	拒绝进口	工业
4	LED 配电箱 (PLC 智能)	1	台	拒绝进口	工业
5	技术服务	9	平方米	拒绝进口	其他未列明行业
6	超融合云节点主机	1	台	拒绝进口	工业
7	超融合云节点软件	1	PCS	拒绝进口	软件和信息技术服务业
8	分布式管理软件	1	套	拒绝进口	软件和信息技术服务业
9	四路 HDMI 输入卡	2	块	拒绝进口	工业
10	四路 HDMI 输出卡	2	块	拒绝进口	工业
11	智控主机	1	块	拒绝进口	工业
12	无线投屏器	1	套	拒绝进口	工业
13	无线手持话筒	1	套	拒绝进口	工业

14	数字会议主机	1	台	拒绝进口	工业
15	会议话筒处理器	1	台	拒绝进口	工业
16	主席单元	1	台	拒绝进口	工业
17	代表单元	16	台	拒绝进口	工业
18	无线数字 AP 发射器	1	台	拒绝进口	工业
19	充电箱	1	台	拒绝进口	工业
20	主扩声音箱	4	台	拒绝进口	工业
21	主扩声功放	2	台	拒绝进口	工业
22	音频处理器	1	台	拒绝进口	工业
23	桌面触控屏	1	台	拒绝进口	工业
24	高清云台摄像机	2	台	拒绝进口	工业
25	电子墨水屏桌牌	17	台	拒绝进口	工业
26	交换机	1	台	拒绝进口	工业
27	定制文化墙	1	项	拒绝进口	其他未列明行业
28	综合辅助	1	项	拒绝进口	其他未列明行业

二、行政会议室音视频会议系统

1	智能会议一体机	1	台	拒绝进口	工业
2	OPS 电脑	1	台	拒绝进口	工业
3	无线投屏器	1	台	拒绝进口	工业
4	数字会议主机	1	台	拒绝进口	工业
5	会议话筒处理器	1	台	拒绝进口	工业
6	主席单元	1	台	拒绝进口	工业
7	代表单元	6	台	拒绝进口	工业
8	无线数字 AP 发射器	1	台	拒绝进口	工业
9	充电箱	1	台	拒绝进口	工业
10	音视频主机（含软件）	1	台	拒绝进口	工业
11	高清云台摄像机	1	台	拒绝进口	工业
12	桌面触控屏	1	台	拒绝进口	工业
13	教学平板音箱	1	对	拒绝进口	工业
14	综合辅助	1	项	拒绝进口	其他未列明行业

三、小报告厅会议系统

1	智能会议一体机	1	台	拒绝进口	工业
2	无线手持话筒套装	2	套	拒绝进口	工业
3	超融合云节点主机	1	台	拒绝进口	工业
4	超融合云节点软件	1	PCS	拒绝进口	软件和信息技术服

					务业
5	四路 HDMI 输入卡	1	块	拒绝进口	工业
6	四路 HDMI 输出卡	1	块	拒绝进口	工业
7	智控主机	1	块	拒绝进口	工业
8	无线投屏器	1	套	拒绝进口	工业
9	天线分配器	1	套	拒绝进口	工业
10	话筒天线	1	对	拒绝进口	工业
11	天线放大器延长线	2	根	拒绝进口	工业
12	教学平板音箱	2	对	拒绝进口	工业
13	讲台鹅颈话筒	1	只	拒绝进口	工业
14	网络触控屏	1	台	拒绝进口	工业
15	交换机	1	台	拒绝进口	工业
16	综合辅助	1	项	拒绝进口	其他未列明行业

备注：1、备注栏注明“拒绝进口”的产品不接受投标人选用进口产品参与投标；注明“接受进口”的产品允许投标人选用进口产品参与投标，但不排斥国内产品。

2、进口产品，是指通过中国海关保管验收放进入中国境内且产自关境外的产品，具体以财政部《政府采购进口产品管理办法》（财库[2007]119号）和财政部办公厅《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库[2008]248号）的有关规定为准。

3、本项目核心产品为：超融合云节点主机（党建室-序号6、小报告厅-序号3）。

四、货物技术参数要求

说明：1、评分时，如对项目招标技术要求（以划分框为准）中的内容存在两处（或以上）负偏离的，在评分时只作一项负偏离扣分。

2、带“★”指标项为实质性条款，如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理；带“▲”指标项为重要参数条款，负偏离时依相关评分准则内容作重点扣分处理。

3、招标技术要求中，用**红色加粗字体标注**的指标项均要求提供证明资料，其余指标项未要求提供证明资料，无需提供相关证明资料。**投标供应商应严格核实所提交检测报告的真实性。**

4、相关证明材料的产品名称与招标技术要求的货物名称不一致的，需提供为同种产品的说明；若名称不一致又未提供说明的，由评审委员会判定是否符合文件要求。

5、涉及区间的技术要求，除特别注明以外，均包含首尾两端本数，所投产品响应数值在招标文件要求的区间范围内即认定为满足该项技术要求，产品参数区间与招标要求不一致的均视为负偏离。

例：（1）“20L”（凡是响应内容与该数值不一致者，均视为负偏离）；（2）“H≥6m”（凡是响应内容存在小于 6m 可能情形的均视为负偏离）；（3）区间要求为 0-20ML, 只要响应的不是广于等于“0-20ML”，如投标文件响应为 0-15ML、1-12ML 、 9-20ML 、 6-21ML 、 9ML 等情形均视为负偏离。

序号	货物名称	招标技术要求
一、党建室音视频会议系统		
1	教学综合显示平台	1. ▲屏体尺寸≥宽 3.6m ， 高 1.6875m，分辨率≥宽 2304 高 1080； 2. 像素间距≤1.57mm；像素密度≥409500 / m ² ； 3. 全倒装 COB，光源采用全倒装芯片（RGB 全倒装），芯片单片尺寸≤100 μm，无打线工艺；屏体表面工艺为哑光雾面； 4. 采用 16:9 标准分辨率箱体，前维护设计，所有元器件皆可从正面拆装、维护，节约安装空间； 6. 采用压铸铝箱体，全金属自然散热结构，无风扇无散热孔，防尘和静音设计； 7. 电源、HUB、信号为集成一体化设计；COB 面板与箱体之间采用无排线硬连接，可直接插拔； 8. 亮度≥600cd/m ² ，刷新频率(Hz)：≥3840、色温(K)：3000~10000、对比度：≥20000:1、可视角度：≥160°； 9. 平均无故障运行时间（MTBF）通过 GB/T 5080.7-1986 设备可靠性试验 100000 小时。
2	发送卡	1. 支持 HDMI 和 DVI 视频信号输入； 2. 输入分辨率不低于 1920×1200 像素； 3. 不少于 4 个千兆网口输出；
3	大屏拼接节点	1. 单节点采用编解码一体化设计，支持自定义成编码或解码节点； 2. 输入分辨率不低于 3840*2160@60fps（向下兼容），输出分辨率不低于 3840*2160@60fps（向下兼容）； 3. 支持 RJ45 网口和 SFP 光口网络备份，支持链路聚合，支持接入同交换机或不同交换机的光口和电口，支持使用优先级配置，光电口通讯倒换用户无感知，倒换时间无延时； 4. 支持音视频同步拖放控制，视频源回显画面上可独立控制音频开关；支持音频状态实时监测； 5. 支持 0 度/90 度/180 度/270 度视频旋转上屏显示，持视频轮巡开窗； 6. 支持大屏拼接功能：支持 LCD 液晶屏/LED 屏/DLP 屏等类型屏拼接显示，高精度同步校准，分布式节点同步误差≤0.1ms； 7. 单节点支持同时开设不少于 16 个活动窗口； 8. 支持背景设置、支持字幕设置、支持横幅显示；
4	LED 配电箱 (PLC 智能)	1. 三相配电系统，功率≥10KW； 2. 通讯方式支持标配 RJ45 网口与可选 RS-485 接口，可支持第三方中控控制； 3. 输入接线方式：三相五线制供电； 4. 输入电压（V）：3 相 380V； 5. 输入频率（HZ）：50/60Hz；

序号	货物名称	招标技术要求
		6. 通过 PLC 可设定任意时间开启和关闭 LED 显示屏电源。
5	技术服务	1. 室内钢结构设计、材料、施工，屏体包边。
6	超融合云节点主机	<p>1. ▲采用一体化设计，同时内置智能中控、视频切换矩阵、数字音频处理器、POE 千兆网络交换机、数字功放、多路全高清编解码器、SIP 双流呼叫、本地录播、远程管理、OPS 电脑、无线投屏、无线话筒等模块。（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数(检验检测项)在检验检测报告中</p> <p>2. 视频输入支持不少于 8 路高清 HDMI 输入，支持不少于 16 路 IP 网络摄像机输入，支持不少于 8 路网络转发，支持最大 4K30 信号输入；</p> <p>3. 视频输出支持不少于 8 路高清 HDMI 输出，支持最大 4K30 信号输出；</p> <p>4. 支持不少于 8 路凤凰端子输入，同时支持 48V 幻像供电 MIC 输入和 line in 线性输入，不少于 8 路 HDMI 内嵌音频输入等；</p> <p>5. 支持不少于 4 路 LINE OUT 音频输出，不少于 4 路 200W@8 欧姆的数字功放输出；</p> <p>6. 支持不少于 3 路 RS-232/485 接口、1*RS232/RS485 DEBUG、2 路 RELAY、2 路 I/O、2 路红外 IR；</p> <p>7. 支持千兆网络，不少于 2 路 WAN 口，6 路 LAN 口；其中 4 路网口支持 POE 供电；</p> <p>8. 不少于 2 路 USB Type-A 型，支持录制内容自动拷贝，系统升级；不少于 1 路 USB Type-B 型口；</p> <p>9. 支持录制文件内容管理（下载/导出/编辑/删除），标配 2TB 监控级硬盘，最大可扩展至 16TB 硬盘；</p> <p>10. ▲电源双开关保证系统安全，前面板强电软开关，后面板强电硬开关；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数(检验检测项)在检验检测报告中</p> <p>11. 可安装于标准 19 英寸机架，机身高度不大于 3U，前面板具备不小于 2.8 英寸真彩色液晶显示屏；</p> <p>12. ▲同时支持 RS-232、RS-485、RELAY、I/O、红外、USB、功放、MIC 输入（支持幻象供电）、立体声、HDMI（兼容 DVI 信号）、IP 网络编解码输入输出等丰富的接口类型。 （①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数(检验检测项)在检验检测报告中</p> <p>13. 集成超强性能的 DSP 和视音频矩阵，单台设备可以同时实现多种场景应用：本地多媒体中控应用、远程互动、远程直播录播、远程巡视等应用；</p>

序号	货物名称	招标技术要求
		<p>14. 支持 HDMI 信号与网络 RTSP 流信号接入，对每路视频（HDMI IN）独立编解码，支持 4K30 视频编解码，最大 4 路 1080P60 编码，同时最大 4 路 1080P@60 解码，或者 8 路 1080P@30 编码和 8 路 1080P@30 解码；支持 H. 265、H. 264 HP Level 4. 2，向下兼容 H. 264 BP 和 MP；</p> <p>15. 综合使用超强纠错 (SEC)、丢包重传 (ARQ)、视频 FEC（前向纠错）3 种抗丢包处理技术，在网络丢包率达 20% 环境下仍可保障视频流畅；</p> <p>16. 采用智能调速（IRC）技术，在带宽受限导致丢包的情况下，预测并动态调整视频呼叫时的码流带宽；</p> <p>17. ▲视频互动具备最大可达 600ms 的抗网络抖动能力，保证网络存在抖动时基本不影响互动呼叫的顺利进行，主副码流最大可调节到 8Mbps，流控最大 20 倍，可调整 I 帧请求间隔时间，解码容忍错误阈值最大 100；</p> <p>18. 内置视频矩阵、多画面拼接和录播，支持各种视频切换、分配、合成拼接、分割、字幕叠加、图像参数调节，内置本地录播及存储功能，支持网络直播、点播和推送功能；</p> <p>19. 内置视频分割功能，可实现对视频输入信号进行分屏（单分屏、双分屏、三分屏、九分屏、十六分屏等）、画面合成（单画面、画中画、画外画合成）、字幕叠加；</p> <p>20. 支持对输入视频分辨率适配、切换、分配、画面分割、字幕叠加、图像参数调节；</p> <p>21. ▲可作为分布式系统的输入输出接口机使用，支持接入分布式系统满足各种客户端可视化控制及分布式上屏显示；支持与多媒体分布式控制系统配套，支持通过可视化图像预览进行设备控制，支持作为分布式节点终端，并实现设备之间的互联互通；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行了标注）</p> <p>22. 音频处理模块支持自动回声消除（AEC）、自动增益控制（AGC）、自动噪声消除/抑制（ANC/ANS）、自动反馈消除（AFC）、混音矩阵（AM）、丢包补偿（PLC）；</p> <p>23. ▲单机支持最大 6 方会议能力，支持创建多个会议模板，支持预约会议，按照预约时间自动召集入会；可以在会议过程中新增邀请终端入会，也可以将某个终端从会议中踢出；支持对任意会场进行静音/开音，或一键全部闭音/开音；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行了标注）</p> <p>24. 支持安装腾讯会议、飞书会议、钉钉会议等主流软件，支持将本机外接的视频和音频信号作为会议软件的摄像头和话筒，同时可以将会议软件视频界面通过本地 HDMI OUT 接口输出，并通过本地音频接口扩声输出；</p> <p>25. ▲支持通过无线投屏发射器或投屏客户端，将便携终端 PC/手机/PAD 的桌面图像，无线传输到节点，通过本地 HDMI OUT 接口输出，实现图片分享/演示文稿/视频文件/办公协作等无线分享功能；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA</p>

序号	货物名称	招标技术要求
		<p>标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认e云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行标注）</p> <p>26. 支持将无线话筒与节点配对，作为本地扩声、本地录播会议录制、视频会议发言扩声的声音来源。</p>
7	超融合云节点软件	<p>1. 配合音视频一体化主机使用；</p> <p>2. 支持通过网页查看设备系统配置信息，设置按日/周定时重启；</p> <p>3. 支持通过网页切换视频矩阵图像输入和输出，矩阵图像的信号流实时显示连接状态，有视频接入时，图标有状态显示已连接，无信号输入时，图标显示灰色未连接；</p> <p>4. 视频画面设置支持不同布局，支持字幕叠加，上传背景图；</p> <p>5. 音频管理内置 AGC、AFC、ANS、AEC 音频处理算法，具备扩展器、均衡器、压缩器、DUCKER 闪避器、音箱管理、延时器、限幅器等前后级处理模块；音频处理模块支持图形化操作，实时显示通道电平状态；</p> <p>6. 混音设置支持 MIC/LINE、HDMI、网络音频输入，音频路由可灵活配置 LINEOUT、HDMIOUT、AMPOUT 功放输出，HDMI 内嵌音频同步切换；</p> <p>7. 支持音频场景配置保存，加载场景，下载和上传配置场景文件；</p> <p>8. 支持中控参数设置、IPC 控制、协议编辑、脚本编辑、脚本定时设置、物联网接入、控制面板登录模式设置、网络唤醒、声像联动、双向解析、TCP/UDP 网络控制等中控配置。</p>
8	分布式管理软件	<p>1. 支持集中管理和控制整个分布式系统设备，支持对所有视频源进行预览以及大屏图像回显，可在用户端软件观看大屏实时画面，并进行可视化拖拽操作；</p> <p>2. 支持 B/S 架构运维管理、提供 C/S 架构用户使用界面，提供多种类的 Web 管理工具，支持 Web 界面批量处理节点关机、重启、唤醒以及查看网口配置信息等；支持 Web 界面在线监测设备状态；</p> <p>3. 支持 WINDOWS 或 MAC 电脑提供无线/有线网络上屏服务，无需任何硬件设备，实现音视频同步编码和传输；</p> <p>4. 支持音频跟随视频同步传输与切换功能，拖放视频的同时音频同步播放；支持一台终端多权限管理，支持一个权限多终端同时管控；</p> <p>5. 平台可视化 UI 界面操作支持设置加密功能，重要的操作需要通过密码认证才能够被允许操作；</p> <p>6. 在平台可视化 UI 界面视频信号预览列表中，双击列表中的信号源能够全屏显示高清画面；</p>
9	四路 HDMI 输入卡	<p>1. 不少于 4 路 HDMI 输入端口，支持内嵌音频；</p> <p>2. 支持 HDMI，DVI-D 信号格式；</p> <p>3. 支持输入信号自动识别；</p> <p>4. 支持音频加嵌功能；</p> <p>5. 支持音频信号独立传输；</p> <p>6. 支持 HDMI 标准；</p>

序号	货物名称	招标技术要求
		7. 输入分辨率不低于 3840×2160@30Hz;
		8. 支持字幕叠加功能。
10	四路 HDMI 输出卡	1. 不少于 4 路 HDMI 输出端口, 支持内嵌音频;
		2. 支持 HDMI, DVI-D 信号格式;
		3. 支持音频解嵌功能;
		4. 支持音频信号独立传输;
		5. 支持 HDMI 标准;
		6. 支持 EDID 管理功能;
		7. 支持 DDC 通信功能;
		8. 支持不低于 720P60, 1080P60, 4K30 (3840 x 2160@30) 输出。
11	智控主机	1. 主频 2.7GHz-4.6GHz;
		2. 主板配置: 不低于 4G/128G;
		3. 分辨率不低于 5K60HZ;
		4. 基本频率: 不低于 350MHz;
		5. 动态频率: 不低于 1.3GHz。
12	无线投屏器	1. Wi-Fi 模块: 5GHz/2.4GHz;
		2. Wi-Fi 带宽: 867MHz;
		3. 启动时间: <15s;
		4. 投屏响应时间: ≤3s;
		5. 抢占响应时间: ≤2s;
		6. 支持系统: 不低于 Windows7/8/10 Mac OS;
		7. 操作方式: 即插即用, 一键投屏;
		8. 配对方式: 插入接收端 USB 接口自动配对;
		9. 传输分辨率: 不低于 1920×1080。
13	无线手持话筒	1. 可视频段范围: ≥470-960MHz;
		2. 音频响应: ≥20 Hz-18 kHz;
		3. 总谐波失真: <1% (@AF1 KHz, RF46 dBu) ;
		4. 动态范围: >100 dB;
		5. 信噪比: >92 dB;
		6. 手持发射器咪芯: 动圈式;
		7. 输入增益范围: ≥30 dB;
		8. 电源要求: 2 只 AA(LR6) 碱性电池;
		9. 电池使用时间: 可达 10 小时。
14	数字会议主机	1. 主机具备≥4.3 寸带触摸彩色显示屏菜单。
		2. 不少于 6 种会议模式: 主席专用、先进先出、后进后出、限制模式、全开模式、申请模式。
		3. 带录音功能, 面板具有不少于一个 USB 以及一个录音按钮, 插入 U 盘即可录音。
		4. 抗干扰电路设计, 杜绝一切手机信号的干扰, 高性能开关电源供电, 长距离传

序号	货物名称	招标技术要求
		<p>输对音质不会有任何影响。</p> <p>5. 可设置不少于主席、VIP、代表 3 种身份模式，可支持限时发言：可设置最大 59 分 59 秒定时发言。</p> <p>6. 麦克风支持声控开咪：声控开咪设有不少于 10 档灵敏度调节，可根据现场环境设置不同灵敏度以达到声控最佳效果；</p> <p>7. 主机可远程升级系统固件，当版本更新后可远程更新无需返厂。</p> <p>8. 可设置线性输入、线性输出、卡农平衡输出，6.35 非平衡输出共 4 路音频音量大小。</p> <p>9. 主机上可直接控制摄像头做摄像跟踪的调试，也可通过 PC 软件设置。</p> <p>10. 主机上可发起签到、投票、表决三种，并且可在主机上查看签到、投票、表决信息。</p> <p>11. 具有不少于 4 路 RJ45 网线及 4 路 8 芯话筒共 8 路会议话筒输入接口，每路 8 芯接口支持 30-40 只单元，可加扩展器连接更多单元使用。</p> <p>12. 不少于 1 路 LINE 线性莲花音频输入，不少于 1 路 LINE 线性莲花音频输出，不少于 1 路 TEL 电话莲花音频输入，不少于 1 路 TEL 电话莲花音频输出，不少于 1 路卡农平衡式音频输出接口，不少于 1 路 6.35 非平衡音频输出接口。</p> <p>13. 可实现环形手拉手功能，确保在其中的一条网线断开或者单元出问题，会议能继续正常进行；</p> <p>14. 可对接语音转写角色分离功能，实现不同麦克风不同角色，并且将语音转换成文字，文字可翻译成不同国家语言</p>
15	会议话筒处理器	<p>1. 全自动检测现成啸叫点功能，通过 DSP 系统对声音进行过滤，高速有效的抑制啸叫，有效提升本地扩音声压和清晰度；</p> <p>2. ≥ 2 路 XLR 卡侬母座输入，独立+48V 幻像电源开关及增益调节旋钮，≥ 2 路 XLR 公卡侬座输出，≥ 1 路数字光纤输出；</p> <p>3. ≥ 1.9 英寸 TFT 彩屏显示屏；</p> <p>4. \geq 两通道独立处理，每个通道提供 ≥ 24 个滤波器；</p> <p>5. 每个通道提供独立的移频，哑音，增益调节，压缩，噪声门，分频设置；</p> <p>6. 具有 USB2.0, USB3.0, RS485 以及 TCP/IP 等接口连接电脑或中控设备</p> <p>7. 每个通道均有 ≥ 9 段独立的全参量均衡，增益范围达 $-20\text{dB} \sim +15\text{dB}$，同时还可选择参量，高调，低调 3 种均衡模式，另各段均衡可进行直通及非直通独立及整体操作</p> <p>8. 可提升传声增益 6-10dB, 具体取决于声学环境和所选的操作模式；</p>
16	主席单元	<p>1. 采用专业高保真镀金电容咪芯，拾音灵敏、语音清晰，带宽达到 $20\text{Hz} \sim 20\text{KHz}$；话筒方杆长度：$\leq 230\text{mm}$</p> <p>2. 采用压铸式圆形麦克风，通过固定接头连接话筒底座，可调俯仰角度，整体稳重，高档大气；</p> <p>3. 带声频启动功能，发言时话筒单元自动打开；</p> <p>4. 采用 14mm 镀金电容咪芯，超心指向性高灵敏度拾音设计，内置自动增益功能，有效拾音距离可达 60-100cm；</p> <p>5. 采用防干扰电路设计，具备智能音频检测功能，当相邻两台单元距离靠近时，音频自动反相衰减保证不出现啸叫；</p>

序号	货物名称	招标技术要求
		<p>6. 单元采用 3600 毫安电池，单元采用超低功耗，可以连续工作 8 小时, 待机时长可达 12 个小时。</p> <p>7. 可以在单元上设置语言种类，中文和英文的切换，方便国际会议；</p> <p>8. 采用不小于 3.5 寸 TFT 彩色触摸屏，分级菜单设计，使操作简明方便；可显示单位 LOGO、电量显示、欠压警告，频率信道、信号指示和工作状态、与会者信息、发言计时、会议服务、万年历等信息，可设置不同颜色的背景颜色；</p> <p>9. 可以在单元上设置语言种类，中文和英文的切换，方便国际会议（如有）；可以在话筒触摸屏上进行声音大小的调节，方便使用；</p>
17	代表单元	<p>1. 采用专业高保真镀金电容咪芯，拾音灵敏、语音清晰，带宽达到 20Hz~20KHz；话筒方杆长度：≤230mm</p> <p>2. 采用压铸式圆形麦克风，通过固定接头连接话筒底座，可调俯仰角度，整体稳重，高档大气；</p> <p>3. 采用 3.5 寸 TFT 彩色触摸屏，分级菜单设计，使操作简明方便；可显示单位 LOGO、电量显示、欠压警告，频率信道、信号指示和工作状态、与会者信息、发言计时、会议服务、万年历等信息，可设置不同颜色的背景颜色；</p> <p>4. 采用 14mm 镀金电容咪芯，超心指向性高灵敏度拾音设计，内置自动增益功能，有效拾音距离可达 60-100cm；</p> <p>5. 单元采用 3600 毫安电池，单元采用超低功耗，可以连续工作 8 小时, 待机时长可达 12 个小时。</p>
18	无线数字 AP 发射器	<p>1. 产品适用于吸顶、壁挂以及桌面放装。</p> <p>2. 全自动定频，系统支持预设不少于 14 组不同的频段通道，可设置多套系统在同一会场使用，满足大型的会议需求，也可避免与其他无线产品的相互干扰；</p> <p>3. 支持不少于 168 个列席话筒单元同时在线，最大同时发言人数可达 8 人，可按实际会议需求设定人数（1-8 人）；</p> <p>4. 载波频段：UHF640MHz-690MHz</p> <p>5. 振荡方式：PLL 相位锁定频率合成</p> <p>6. 最大偏移度：±45KHz</p>
19	充电箱	<p>1. 电压：AC 220V 或 110V</p> <p>2. 总功率：≥5V40A/200W(足功率)</p> <p>3. 接口路数：≥22 路</p> <p>4. USB 单口输出：≥2.5A</p>
20	主扩声音箱	<p>1. 全频单元：≥8 只 3 英寸全频扬声器；</p> <p>2. 额定功率：≥200W，峰值功率：≥800W；</p> <p>3. 阻抗：16Ω；</p> <p>4. 频率响应：≥130Hz - 16kHz；</p> <p>5. 灵敏度（1W/1m）：≥94dB；</p> <p>6. 最大声压级：≥118 dB 连续，124dB 峰值；</p>
21	主扩声功放	<p>1. 采用 Class D 技术，转换效率可达 90%以上；</p> <p>2. 机身轻、方便携带和安装，高度≤1U；</p> <p>3. 自动限幅输出、短路、过载、过温、开机延时等保护功能；</p>

序号	货物名称	招标技术要求
		4. 功放开关电源带有单独的冷却系统； 5. 散热风扇采用先进的无级变速电路控制； 6. 额定功率不低于：2×650W/8 欧，2×1050W/4 欧；
22	音频处理器	1. 自带≥1.8 英寸彩色 LCD 显示屏，可显示设备名称、IP 地址、输入/输出电平 和静音状态等； 2. ≥16 路平衡式话筒 / 线路输入，具有 48V 幻象供电软开关，具有不少于八级增 益可调； 3. ≥16 路平衡式线路输出； 4. ≥2 个 USB 音频接口，支持接 U 盘录制和播放； 5. 具有 USB-B 声卡接口，支持≥2x2，可连接 Windows/IOS/Android/ HarmonyOS 等系统设备，与软件类视频会议无缝对接； 6. ≥8 路 GPIO 可编程控制接口，可自由定义输入或输出通道； 7. 网络音频通道：≥16 通道发送，≥16 通道接收； 8. ▲支持 AI 自动增益：采用 AI 识别技术，可根据设定的目标值自动将声音大小 调整到合适的范围；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测 报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台 （认 e 云）（ http://cx.cnca.cn/ ）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因 导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测 报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真 实有效；注:对应参数(检验检测项)在检验检测报告中进行标注） 9. ▲支持 AI 去噪算法：可去除稳态噪声和非稳态噪声，如键盘敲击、鼠标点击、 座椅移动、关门声、办公机器、脚步声、翻书声、车辆喇叭、警笛、救护车鸣笛， 噪声抑制量>30dB，使麦克风采集的声音干净、清晰；（①由第三方检验检测机 构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告 在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（ http://cx.cnca.cn/ ）的信息查 询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、 邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机 构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注:对应参数(检验检测项)在检验检 测报告中进行标注） 10. 内置语音跟踪功能，结合话筒、摄像机可实现视像跟踪功能； 11. 输入通道处理功能不少于：幻象供电、输入增益、扩展器、压缩器、≥10 段 PEQ、自动增益控制等； 12. 输出通道处理功能不少于：可选 10/15/31 段参量均衡器、延时器、高低通滤 波器、分频器、限幅器； 13. ≥2 组独立的自适应回声消除 AEC，采用软件共享型架构，每组内可设置所有 通道 AEC，包含模拟通道、网络通道、混音通道等；
23	桌面触控屏	1. 采用国产化处理器 2. RAM≥8GB ； ROM≥256GB 3. 11.0 英寸≤屏幕，IPS 屏或 OLED 屏 4. 分辨率≥2560*1600，≥120Hz 5. 最大屏幕亮度值≥500nits
24	高清云台	1. 采用≥1/1.7 英寸 1240 万图像传感器；

序号	货物名称	招标技术要求
	摄像机	2. ≥ 35 倍光学变倍+2 倍电子变倍, ≥ 60 度水平视角; 3. HDMI 和 IP 支持 $\geq 3840 \times 2160 @ 30$ 帧超高清分辨率; 4. 支持 ≥ 250 个预置位; 5. IP 与 HDMI、SDI、USB 接口同时输出; 6. 支持 RS232/485 串口控制, 标准的 Sony Visca、Pelco-P、Pelco-D 控制协议; 7. 菊花链功能: 同时带 VISCA IN 和 VISCA OUT 接口; 8. 支持 POE 供电, 一条网线可以同时解决视频传输、摄像机控制、电源供电, 使用非常方便; 9. 提供多功能红外遥控器, 支持图像翻转功能: 可正装、倒装。
25	电子墨水屏桌牌	1. 要求采用不小于 7 英寸三色电子墨水屏; 2. 分辨率不低于 800×480 ; 3. DPI: 125; 4. 灰阶度: 黑白红 2 灰阶; 5. 传图模式: 蓝牙、NFC; 6. 外观工艺: 本体为白色高光 ABS, 底座覆盖透明亚克力饰盖; 7. 供电方式: 锂亚电池、续航不少于 5 年; 8. 支持 APP 手机端 NFC 传图 (单台)、蓝牙传图 (单台&批量)、桌牌管理 APP 支持安卓&鸿蒙&IOS。
26	24 口千兆交换机	1. ≥ 24 个 10/100/1000Base-T 以太网端口, 4 个万兆 SFP+ 端口。
27	定制文化墙	1. 内容为党建室后墙文化墙, 建设包含文字、图片素材以及配套学校需要融入的校园文化, 风格简洁大气, 无内容错漏或版权争议。 2. 基材选用环保、防火 (B1 级及以上)、防潮材料 (如镀锌钢板/亚克力/铝塑板, 厚度 $\geq 3\text{mm}$), 表面印刷/雕刻工艺需防水防褪色 (提供材料检测报告);
28	综合辅助	1. 综合布线, 系统线材安装、管材安装、设备安装, 定制网线、电缆线、音箱线、HDMI 线、线管, 各类转接底盒、各类连接件、各类辅助安装结构件, 后墙配套电动升降背景幕布。
二、行政会议室音视频会议系统		
1	智能会议一体机	1. ▲显示屏尺寸: ≥ 98 英寸 (16: 9); 2. 显示屏类型: LED 液晶显示屏; 3. 画面显示尺寸: $\geq 2158.8\text{mm}(\text{L}) \times 1214.4\text{mm}(\text{H})$; 4. 物理分辨率: $\geq 3840 \times 2160$; 5. 显示屏防护: 4mm 全钢化高防爆-防眩光玻璃; 6. 触摸方式: 红外触摸; 7. RAM 不低于 4G、ROM 不低于 32G; 8. 支持内置 OPS 电脑。
2	OPS 电脑	1. 内存: $\geq 8\text{G}$; 2. 硬盘: \geq 固态 128G; 3. 显卡: 集成显卡;

序号	货物名称	招标技术要求
		4. IO 接口：HDMI，VGA，LAN，MIC/SPK，USB3.0，USB2.0；
		5. OPS 接口：标准 80PIN 接口；
3	无线投屏器	1. USB 高清投屏器、支持 1080P 高清投屏、支持触摸回传；
		2. 无线传输协议 IEEE 802. 11 a/g/n；
		3. 频段：2.4GHz 和 5GHz；
		4. 接口：USB2. 1。
4	数字会议主机	1. 主机具备≥4.3 寸带触摸彩色显示屏菜单。
		2. 不少于 6 种会议模式：主席专用、先进先出、后进后出、限制模式、全开模式、申请模式。
		3. 带录音功能，面板具有不少于一个 USB 以及一个录音按钮，插入 U 盘即可录音。
		4. 抗干扰电路设计，杜绝一切手机信号的干扰，高性能开关电源供电，长距离传输对音质不会有任何影响。
		5. 可设置不少于主席、VIP、代表 3 种身份模式，可支持限时发言：可设置最大 59 分 59 秒定时发言。
		6. 麦克风支持声控开咪：声控开咪设有不少于 10 档灵敏度调节，可根据现场环境设置不同灵敏度以达到声控最佳效果；
		7. 主机可远程升级系统固件，当版本更新后可远程更新无需返厂。
		8. 可设置线性输入、线性输出、卡农平衡输出，6.35 非平衡输出共 4 路音频音量大小。
		9. 主机上可直接控制摄像头做摄像跟踪的调试，也可通过 PC 软件设置。
		10. 主机上可发起签到、投票、表决三种，并且可在主机上查看签到、投票、表决信息。
		11. 具有不少于 4 路 RJ45 网线及 4 路 8 芯话筒共 8 路会议话筒输入接口，每路 8 芯接口支持 30-40 只单元，可加扩展器连接更多单元使用。
		12. 不少于 1 路 LINE 线性莲花音频输入，不少于 1 路 LINE 线性莲花音频输出，不少于 1 路 TEL 电话莲花音频输入，不少于 1 路 TEL 电话莲花音频输出，不少于 1 路卡农平衡式音频输出接口，不少于 1 路 6.35 非平衡音频输出接口。
		13. 可实现环形手拉手功能，确保在其中的一条网线断开或者单元出问题，会议能继续正常进行；
		14. 可对接语音转写角色分离功能，实现不同麦克风不同角色，并且将语音转换成文字，文字可翻译成不同国家语言
5	会议话筒处理器	1. 全自动检测现成啸叫点功能，通过 DSP 系统对声音进行过滤，高速有效的抑制啸叫，有效提升本地扩音声压和清晰度；
		2. ≥2 路 XLR 卡侬母座输入，独立+48V 幻像电源开关及增益调节旋钮，≥2 路 XLR 公卡侬座输出，≥1 路数字光纤输出；
		3. ≥1.9 英寸 TFT 彩屏显示屏；
		4. ≥两通道独立处理，每个通道提供≥24 个滤波器；
		5. 每个通道提供独立的移频，哑音，增益调节，压缩，噪声门，分频设置；
		6. 具有 USB2.0，USB3.0，RS485 以及 TCP/IP 等接口连接电脑或中控设备
		7. 每个通道均有≥9 段独立的全参量均衡，增益范围达-20dB~+15dB，同时还可选择参量，高调，低调 3 种均衡模式，另各段均衡可进行直通及非直通独立及整体

序号	货物名称	招标技术要求
		操作
		8. 可提升传声增益 6-10dB, 具体取决于声学环境和所选的操作模式;
6	主席单元	<p>1. 采用专业高保真镀金电容咪芯, 拾音灵敏、语音清晰, 带宽达到 20Hz~20KHz; 话筒方杆长度: $\leq 230\text{mm}$</p> <p>2. 采用压铸式圆形麦克风, 通过固定接头连接话筒底座, 可调俯仰角度, 整体稳重, 高档大气;</p> <p>3. 采用不小于 3.5 寸 TFT 彩色触摸屏, 分级菜单设计, 使操作简明方便; 可显示单位 LOGO、电量显示、欠压警告, 频率信道、信号指示和工作状态、与会者信息、发言计时、会议服务、万年历等信息, 可设置不同颜色的背景颜色;</p> <p>4. 采用 14mm 镀金电容咪芯, 超心指向性高灵敏度拾音设计, 内置自动增益功能, 有效拾音距离可达 60-100cm;</p> <p>5. 采用防干扰电路设计, 具备智能音频检测功能, 当相邻两台单元距离靠近时, 音频自动反相衰减保证不出现啸叫;</p> <p>6. 单元采用 3600 毫安电池, 单元采用超低功耗, 可以连续工作 8 小时, 待机时长可达 12 个小时。</p>
7	代表单元	<p>1. 采用专业高保真镀金电容咪芯, 拾音灵敏、语音清晰, 带宽达到 20Hz~20KHz; 话筒方杆长度: $\leq 230\text{mm}$</p> <p>2. 采用压铸式圆形麦克风, 通过固定接头连接话筒底座, 可调俯仰角度, 整体稳重, 高档大气;</p> <p>3. 采用 3.5 寸 TFT 彩色触摸屏, 分级菜单设计, 使操作简明方便; 可显示单位 LOGO、电量显示、欠压警告, 频率信道、信号指示和工作状态、与会者信息、发言计时、会议服务、万年历等信息, 可设置不同颜色的背景颜色;</p> <p>4. 采用 14mm 镀金电容咪芯, 超心指向性高灵敏度拾音设计, 内置自动增益功能, 有效拾音距离可达 60-100cm;</p> <p>5. 单元采用 3600 毫安电池, 单元采用超低功耗, 可以连续工作 8 小时, 待机时长可达 12 个小时。</p>
8	无线数字 AP 发射器	<p>1. 产品外观美观大方, 安装方便, 适用于吸顶、壁挂以及桌面放装。</p> <p>2. 全自动定频, 系统支持预设不少于 14 组不同的频段通道, 可设置多套系统在同一会场使用, 满足大型的会议需求, 也可避免与其他无线产品的相互干扰;</p> <p>3. 支持不少于 168 个列席话筒单元同时在线, 最大同时发言人数可达 8 人, 可按实际会议需求设定人数 (1-8 人);</p> <p>4. 载波频段: UHF640MHz-690MHz</p> <p>5. 振荡方式: PLL 相位锁定频率合成</p> <p>6. 最大偏移度: $\pm 45\text{KHz}$</p>
9	充电箱	<p>1. 电压: AC 220V 或 110V</p> <p>2. 总功率: $\geq 5\text{V}40\text{A}/200\text{W}$ (足功率)</p> <p>3. 接口路数: ≥ 22 路</p> <p>4. USB 单口输出: $\geq 2.5\text{A}$</p>
10	音视频主机 (含软件)	<p>1. ▲设备集成数字音频处理、数字功放扩声、视频切换矩阵、智能中控、流媒体处理、PoE 千兆网络交换机、无线路由器等功能模块, 主机具备 RS-232、RS-485、RELAY、I/O、红外 I/R、USB、功放端子、MIC 输入 (支持幻象供电)、凤凰头立</p>

序号	货物名称	招标技术要求
		<p>体声、HDMI（兼容 DVI 信号）、IP 网络编解码输入输出、LAN 口、WAN 口、SFP 光纤口、WIFI 等丰富的输入输出物理接口类型，设备所有接口采用一体化集成，不接受堆叠拼凑性方式。（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行标注）</p> <p>2. ▲视频输入：≥3 路 HDMI 输入接口，支持 4K60 输入采集（即：3840*2160P60），分辨率向下兼容；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行标注）</p> <p>3. 视频输出：≥3 路 HDMI 接口，支持 4K60 输出（即：3840*2160P60），分辨率向下兼容；</p> <p>4. 音频输入：≥6 路凤凰端子输入，支持 48V 幻像供电，输入可自动适配切换为 MIC 或 linein 线性输入类型；≥3 路 HDMI 内嵌音频输入；≥1 路网络音频输入；</p> <p>5. 音频输出：≥2 对 L/R 凤凰端子立体声输出（L/R 可独立输出音源）、≥2 路 100W@8 欧姆的数字功放输出、≥3 路 HDMI OUT 内嵌音频输出；</p> <p>6. 控制口：≥2 路 RS-232、≥2 路 RS-485、≥2 路 RELAY、≥2 路 I/O、≥2 路红外 IR；</p> <p>7. 网络接口：≥1 路 WAN 口，≥4 路 LAN 口（LAN1-LAN4 支持 POE 供电），≥1 个 SFP+ 光纤口；</p> <p>8. USB 接口：USBType-A 型≥1、USBType-C 型≥1；</p> <p>9. 标准 19 英寸机架安装，高度≥1U；</p> <p>10. ▲无线路由模块：内置 WIFI 双天线模块接口；支持 2.4G 和 5G 双频段；支持对内置 WIFI 模块启用/关闭，重置 WIFI 模块，设置 WIFI 模块地址信息，进入 WIFI 页面，进行操作管理；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行标注）</p> <p>11. 前面板强电软开关，后面板强电硬开关；电源双开关保证系统安全；</p> <p>12. WEB 操作页面：内置 WEB 操作页面，设置的基本配置和维护操作；</p> <p>13. 支持一路视频编码（主码流 1080P@60+预览流 CIF），支持与第三方音视频管理类平台下发的音视频流进行对接，支持两路网络流同时通过 HDMI 解码输出，每路 512Kbps~16Mbps；</p> <p>14. ▲可作为分布式系统的 1 路输入接口机和 1 路输出接口机使用，支持接入分布式系统满足各种客户端可视化控制及分布式上屏显示；支持与多媒体分布式控制系统配套，支持通过可视化图像预览进行设备控制，支持作为分布式节点终端，并实现设备之间的互联互通；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的</p>

序号	货物名称	招标技术要求
		<p>检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认e云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注:对应参数(检验检测项)在检验检测报告中进行标注）；</p> <p>15. 音视频协议：音频支持 G. 711、G711A、G711U、G. 722、AAC 编码协议，视频支持 H. 264/H. 265 编码格式，画质支持 HP、MP、BP；</p> <p>16. 画面合成：支持≥2 路网络流、≥1 路本地 HDMI 输入进行画面合成输出，并支持多画面合成编码；合成画面支持进行字幕叠加；支持多画面自动切换；</p> <p>17. ▲音频处理：不少于自动回声消除(AEC)、自动增益控制(AGC)、自动噪声消除(ANC)、自动反馈消除(AFC)；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认e云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注:对应参数(检验检测项)在检验检测报告中进行标注）</p> <p>18. 媒体管理：支持 RTMP 和 RTSP 网络摄像机接入可设置主码流和预览码流地址；支持不少于 2 路 RTSP 流转发服务，可设置 RTSP 服务视频接入源、音频协议、音频输入编码通道信息，支持 RTSP 流预览画面。</p>
11	高清云台摄像机	<p>1. 采用≥1/1.7 英寸 1240 万图像传感器；</p> <p>2. ≥35 倍光学变倍+2 倍电子变倍，≥60 度水平视角；</p> <p>3. HDMI 和 IP 支持≥3840x2160@30 帧超高清分辨率；</p> <p>4. 支持≥250 个预置位；</p> <p>5. IP 与 HDMI、SDI、USB 接口同时输出；</p> <p>6. 支持 RS232/485 串口控制，标准的 Sony Visca、Pelco-P、Pelco-D 控制协议；</p> <p>7. 菊花链功能：同时带 VISCA IN 和 VISCA OUT 接口；</p> <p>8. 支持 POE 供电，一条网线可以同时解决视频传输、摄像机控制、电源供电，使用方便；</p> <p>9. 提供多功能红外遥控器，支持图像翻转功能：可正装、倒装。</p>
12	桌面触控屏	<p>1. ≥10 英寸, ARM 架构, ≥1.8Ghz 主频；</p> <p>2. 支持 Android 9.0 以上系统、≥8GB EMMC Flash、≥2GB DDR4 RAM；</p> <p>3. ≥1280*800 (16:10) 分辨率，桌面屏设计；</p> <p>4. 支持行业标准网络通信协议；</p> <p>5. 支持 1 路千兆网络接口，速率≥1G/bps；</p> <p>6. 支持 POE 供电或独立 DC24V/1A 电源供电；</p> <p>7. 电容触摸屏，支持多点触控；</p>
13	教学平板音箱	<p>1. 教学平板音箱，支持定制校园 LOGO 和校园文化元素，厚度不大于 67mm；</p> <p>2. 频响范围(±3dB)：100Hz-18KHz；</p> <p>3. 灵敏度(1W / 1M)：91dB；</p> <p>4. 额定功率：≥60W；</p>

序号	货物名称	招标技术要求
		5. 最大功率：≥120W；
		6. 阻抗：≥8Ω。
14	综合辅助	1. 原厂技术上门专业调试、系统培训、系统调试，各类转接底盒、各类连接件、各类辅助安装结构件，网线、电缆线、音箱线、HDMI 线、线管。
三、小报告厅会议系统		
1	智能会议一体机	1. 液晶屏不小于 98 英寸，整机外观尺寸：长度≥2200mm、高≥1300mm； 2. 屏幕采用 A 规 LED 液晶屏，显示比例 16:9，屏幕图像分辨率 3840*2160； 3. 采用红外触控技术； 4. 机身设计简洁，前置接口不多于 4 个接口，至少 2 路包含 USB 3.0、USB2.0 且均为双通道（同时支持安卓和 Windows 双系统）1 路 HDMI； 5. 具有三键合一，开机键、关机键、节能键只需一个物理按键实现；
2	无线手持话筒套装	1. 双通道 UHF 超高频真分集无线接收机，高度集成电路设计；一台双通道接收机，两只无线手持话筒 2. 振荡方式：PLL 高精度锁相环技术； 3. 小机箱，1U 紧凑设计，支持机架安装； 4. 采用红外对频方式，快速对频，对频距离远，锁定速度快； 5. 支持演出环境下不低于 100 米的使用安全距离（空旷环境最高使用距离约 500 米）； 6. 频率范围：641-690.8MHz；可调信道数：200；
3	超融合云节点主机	1. 采用一体化设计，同时内置智能中控、视频切换矩阵、数字音频处理器、POE 千兆网络交换机、数字功放、多路全高清编解码器、SIP 双流呼叫、本地录播、远程管理、OPS 电脑、无线投屏、无线话筒等模块； 2. 视频输入支持不少于 8 路高清 HDMI 输入，支持不少于 16 路 IP 网络摄像机输入，支持不少于 8 路网络转发，支持最大 4KP30 信号输入； 3. 视频输出支持不少于 8 路高清 HDMI 输出，支持最大 4KP30 信号输出； 4. ▲支持不少于 8 路凤凰端子输入，同时支持 48V 幻像供电 MIC 输入和 line in 线性输入，不少于 8 路 HDMI 内嵌音频输入等；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（ http://cx.cnca.cn/ ）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行了标注） 5. ▲支持不少于 4 路 LINE OUT 音频输出，不少于 4 路 200W@8 欧姆的数字功放输出；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（ http://cx.cnca.cn/ ）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行了标注） 6. 支持不少于 3 路 RS-232/485 接口、1*RS232/RS485 DEBUG、2 路 RELAY、2 路 I/O、2 路红外 IR；

序号	货物名称	招标技术要求
		<p>7. 支持千兆网络，不少于 2 路 WAN 口，6 路 LAN 口；其中 4 路网口支持 POE 供电；</p> <p>8. 不少于 2 路 USB Type-A 型，支持录制内容自动拷贝，系统升级；不少于 1 路 USB Type-B 型口；</p> <p>9. 支持录制文件内容管理（下载/导出/编辑/删除），标配 2TB 监控级硬盘，最大可扩展至 16TB 硬盘；</p> <p>10. 电源双开关保证系统安全，前面板强电软开关，后面板强电硬开关；</p> <p>11. 可安装于标准 19 英寸机架，机身高度不大于 3U，前面板具备不小于 2.8 英寸真彩色液晶显示屏；</p> <p>12. 同时支持 RS-232、RS-485、RELAY、I/O、红外、USB、功放、MIC 输入（支持幻象供电）、立体声、HDMI（兼容 DVI 信号）、IP 网络编解码输入输出等丰富的接口类型。</p> <p>13. 集成超强性能的 DSP 和视音频矩阵，单台设备可以“同时”实现多种场景应用：本地多媒体中控应用、远程互动、远程直播录播、远程巡视等应用；</p> <p>14. ▲支持 HDMI 信号与网络 RTSP 流信号接入，对每路视频（HDMI IN）独立编解码，支持 4K30 视频编解码，最大 4 路 1080P60 编码，同时最大 4 路 1080P@60 解码，或者 8 路 1080P@30 编码和 8 路 1080P@30 解码；支持 H. 265、H. 264 HP Level 4.2，向下兼容 H. 264 BP 和 MP；（①由第三方检验检测机构出具并带有 CMA 标志的检验检测报告复印件，原件备查；②提供检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（http://cx.cnca.cn/）的信息查询记录截图；因该平台升级等原因导致无法查询的，则需提供通过检测机构官网、邮箱等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性的证明材料或者检测机构盖章的证明材料，证明该报告真实有效；注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行了标注）</p> <p>15. 综合使用超强纠错（SEC）、丢包重传（ARQ）、视频 FEC（前向纠错）3 种抗丢包处理技术，在网络丢包率达 20%环境下仍可保障视频流畅；</p> <p>16. 采用智能调速（IRC）技术，在带宽受限导致丢包的情况下，预测并动态调整视频呼叫时的码流带宽；</p> <p>17. 视频互动具备最大可达 600ms 的抗网络抖动能力，保证网络存在抖动时基本不影响互动呼叫的顺利进行，主副码流最大可调节到 8Mbps，流控最大 20 倍，可调整 I 帧请求间隔时间，解码容忍错误阈值最大 100；</p> <p>18. 内置视频矩阵、多画面拼接和录播，支持各种视频切换、分配、合成拼接、分割、字幕叠加、图像参数调节，内置本地录播及存储功能，支持网络直播、点播和推送功能；</p> <p>19. 内置视频分割功能，可实现对视频输入信号进行分屏（单分屏、双分屏、三分屏、九分屏、十六分屏等）、画面合成（单画面、画中画、画外画合成）、字幕叠加；</p> <p>20. 支持对输入视频分辨率适配、切换、分配、画面分割、字幕叠加、图像参数调节；</p> <p>21. 可作为分布式系统的输入输出接口机使用，支持接入分布式系统满足各种客户端可视化控制及分布式上屏显示；支持与多媒体分布式控制系统配套，支持通过可视化图像预览进行设备控制，支持作为分布式节点终端，并实现设备之间的互联互通；</p> <p>22. 音频处理模块支持自动回声消除（AEC）、自动增益控制（AGC）、自动噪声消除/抑制（ANC/ANS）、自动反馈消除（AFC）、混音矩阵（AM）、丢包补偿（PLC）；</p>

序号	货物名称	招标技术要求
		<p>23. 单机支持最大 6 方会议能力，支持创建多个会议模板，支持预约会议，按照预约时间自动召集入会；可以在会议过程中新增邀请终端入会，也可以将某个终端从会议中踢出；支持对任意会场进行静音/开音，或一键全部闭音/开音；</p> <p>24. 支持安装腾讯会议、飞书会议、钉钉会议等主流软件，支持将本机外接的视频和音频信号作为会议软件的摄像头和话筒，同时可以将会议软件视频界面通过本地 HDMI OUT 接口输出，并通过本地音频接口扩声输出；</p> <p>25. 支持通过无线投屏发射器或投屏客户端，将便携终端 PC/手机/PAD 的桌面图像，无线传输到节点，通过本地 HDMI OUT 接口输出，实现图片分享/演示文稿/视频文件/办公协作等无线分享功能；</p> <p>26. 支持将无线话筒与节点配对，作为本地扩声、本地录播会议录制、视频会议发言扩声的声音来源。</p>
4	超融合云节点软件	<p>1. 配合音视频一体化主机使用；</p> <p>2. 支持通过网页查看设备系统配置信息，设置按日/周定时重启；</p> <p>3. 支持通过网页切换视频矩阵图像输入和输出，矩阵图像的信号流实时显示连接状态，有视频接入时，图标显示绿色已连接，无信号输入时，图标显示灰色未连接；</p> <p>4. 视频画面设置支持不同布局，支持字幕叠加，上传背景图；</p> <p>5. 音频管理内置 AGC、AFC、ANS、AEC 音频处理算法，具备扩展器、均衡器、压缩器、DUCKER 闪避器、音箱管理、延时器、限幅器等前后级处理模块；音频处理模块支持图形化操作，实时显示通道电平状态；</p> <p>6. 混音设置支持 MIC/LINE、HDMI、网络音频输入，音频路由可灵活配置 LINEOUT、HDMIOUT、AMPOUT 功放输出，HDMI 内嵌音频同步切换；</p> <p>7. 支持音频场景配置保存，加载场景，下载和上传配置场景文件；</p> <p>8. 支持中控参数设置、IPC 控制、协议编辑、脚本编辑、脚本定时设置、物联网接入、控制面板登录模式设置、网络唤醒、声像联动、双向解析、TCP/UDP 网络控制等中控配置；</p>
5	四路 HDMI 输入卡	<p>1. 不少于 4 路 HDMI 输入端口，支持内嵌音频；</p> <p>2. 支持 HDMI，DVI-D 信号格式；</p> <p>3. 支持输入信号自动识别；</p> <p>4. 支持音频加嵌功能；</p> <p>5. 支持音频信号独立传输；</p> <p>6. 支持 HDMI 标准；</p> <p>7. 输入分辨率不低于 3840 x 2160@30Hz；</p> <p>8. 支持字幕叠加功能。</p>
6	四路 HDMI 输出卡	<p>1. 不少于 4 路 HDMI 输出端口，支持内嵌音频；</p> <p>2. 支持 HDMI，DVI-D 信号格式；</p> <p>3. 支持音频解嵌功能；</p> <p>4. 支持音频信号独立传输；</p> <p>5. 支持 HDMI 标准；</p> <p>6. 支持 EDID 管理功能；</p> <p>7. 支持 DDC 通信功能；</p>

序号	货物名称	招标技术要求
		8. 支持不低于 720P60, 1080P60, 4K30 (3840 x 2160@30) 输出。
7	智控主机	1. 主频 2.7GHz-4.6GHz;
		2. 主板配置: 不低于 4G/128G;
		3. 分辨率不低于 5K60HZ;
		4. 基本频率: 不低于 350MHz;
		5. 动态频率: 不低于 1.3GHz;
8	无线投屏器	1. Wi-Fi 模块: 5GHz/2.4GHz;
		2. Wi-Fi 带宽: 867MHz;
		3. 启动时间: <15s;
		4. 投屏响应时间: ≤3s;
		5. 抢占响应时间: ≤2s;
		6. 支持系统: 不低于 Windows7/8/10 Mac OS;
		7. 操作方式: 即插即用, 一键投屏;
		8. 配对方式: 插入接收端 USB 接口自动配对;
		9. 传输分辨率: 不低于 1920 X 1080。
9	天线分配器	1. 一拖四天线放大器, 最远距离不少于 400 米
		2. ≥12dB 可调的射频信号电平
		3. 用于优化使用不同线缆的接收效率
		4. 可链接不少于 8 台无线接收机组成大型系统
		5. RF 电平过载 LED, 及时监察射频信号的质量
		6. 高清 LCD 显示
		7. 通道: ≥2*5 (10 路) 输出
		8. 频率: ≥450-970MHz
10	话筒天线	1. 频率范围: ≥500-950MHz
		2. 输入截断点: +22dBm
		3. 噪声比: ≤4.0dB
		4. 输出阻抗: 15dB min
		5. 阻抗: 50Ω
		6. 频宽: 450MHz
		7. 调控开关: 轻触开关
11	天线放大器延长线	1. 不小于 10 米, 用于延长有源天线到分配器的距离
12	教学平板音箱	1. 教学平板音箱, 支持定制校园 LOGO 和校园文化元素, 厚度不大于 67mm;
		2. 频响范围 (±3dB): 100Hz-18KHz;
		3. 灵敏度 (1W / 1M): 91dB;
		4. 额定功率: ≥60W;
		5. 最大功率: ≥120W;
		6. 阻抗: ≥8Ω。

序号	货物名称	招标技术要求
13	讲台鹅颈话筒	1. 采用 $\geq 14\text{mm}$ 镀金电容拾音头
		2. 模/数双备实时输出;
		3. ≥ 2.8 寸高清显示屏, 可显示话筒话筒状态、网络信息、屏保、升级提示等;
		4. 内置音频处理功能, 采用国产化主控芯片;
		5. 最佳拾音距离 10-80cm;
		6. 具备双备份发言按键设计, 可同时支持实体按键及触控屏触摸按键控制开关发言静音;
		7. 抗手机、RF 射频干扰设计
		8. 咪杆长度 $\geq 42\text{cm}$
14	网络触控屏	1. ≥ 10 寸, ARM 架构, $\geq 1.8\text{Ghz}$ 主频;
		2. 支持 Android 9.0 以上系统、 $\geq 8\text{GB}$ Emmc Flash、 $\geq 2\text{GB}$ DDR4 RAM;
		3. $\geq 1280*800$ (16:10) 分辨率, 嵌入式安装设计;
		4. 支持行业标准网络通信协议;
		5. 支持 1 路千兆网络接口, 速率 \geq 可达 1G/bps;
		6. 支持 POE 供电或独立 DC24V/1A 电源供电;
		7. 电容触摸屏, 支持多点触控;
15	24 口千兆交换机	1. ≥ 24 个 10/100/1000Base-T 以太网端口, 4 个万兆 SFP+端口。
16	综合辅助	1. 设备安装、调试、系统培训、指导安装、布线, 设备安装支架、线材、管材, 转管、扎带等辅材

五、商务要求

序号	商务需求项	招标商务要求
（一）免费保修期内售后服务要求		
1	维修响应及故障解决时间	在保修期内，一旦发生质量问题，中标人保证在接到通知 24 小时内赶到现场进行修理或更换。
2	关于免费保修期	★货物免费保修期 <u>1</u> 年，自最终验收合格之日起计算。
3	响应时间	在免费保修期内，一旦发生质量问题，中标人保证在接到通知 <u>1</u> 小时响应， <u>24</u> 小时内派人到用户产品使用现场进行免费修理或更换。中标人如在派人到现场后 <u>5</u> 小时内仍不能修复有关产品，应在 <u>3</u> 个日历日内提供与该产品同一型号的备用产品，由此给采购人造成的损失，应负责赔偿。在规定时间内没有完成维修也未能换货的，每超过 1 天赔偿故障产品单价金额的 <u>10</u> %，超过 <u>7</u> 日历日如中标人仍不能完成修理或不能调换，按产品原价赔偿处理。免费保修期内产生的一切费用均由中标人承担，并赔偿因质量问题造成的损失
4	其他	免费保修期后，定期对产品进行维护保养及正常的零部件维修，需要更换零部件的，只收取零部件成本费用。免费保修期外的产品维修费用的支付应先维修后付款。零配件的购买应先交货后付款。
（三）其他商务要求		
1	关于交货	1.1 交货地点： <u>深圳实验光明明湖学校</u>
		★1.2 签订合同后 <u>45</u> 天（日历日）内交货。
		1.3 交货要求：产品的附件、备品备件及专用工具、技术文件、操作说明书、图纸、原材料品牌证明文件、产地证明文件、环保证明、检验（检测）报告文件等资料随产品一同交付；中标人应承担的设备运输、安装调试、验收检测等其他类似的义务。
		1.4 包装方式按照原厂出厂标准，符合《商品包装政府采

		购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》要求。
		1.5 中标人负责免费安装、调试。安装、调试完成后，由验收小组进行验收。产品质量和安装调试检验标准遵照国家相关规定和最新标准执行。
		1.6 交货前，中标人需按采购人要求进行成品打样。经采购人确认款式、质量后再进行批量生产。必要时，可对打样成品进行检测，检测合格后批量生产。
2	关于付款	2.1 项目验收合格后，中标人向采购人开具与合同金额一致的发票，采购人收到发票后付款。最终以合同签订为准。
		2.2 因政府部门核批等非采购人原因导致付款延迟的，中标人不得因此要求采购人承担相关责任。采购人付款前，中标人应提供等额合法有效的发票及必备单据。如中标人未提供、延迟提供发票及必备单据或者提供的发票及必备单据不合格，采购人有权中止付款，且不负延迟付款的违约责任，中标人不得以采购中止付款为由不履行合同或解除合同。
3	关于验收	3.1 中标人货物经过双方检验认可后，签署验收报告，产品保修期自验收合格之日起算，由投标人提供产品保修文件。
		3.2 如因第三方专业机构用成品抽样检测，暂时缺少的货物，为不影响采购人正常使用，中标人须提供可临时替用家具，直到新补的产品到位。因检测导致货物不能再使用的，中标人根据采购人的要求免费增补。由此产生的一切后果由中标人负责。
		3.3 验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准等的履约情况进行确认。当满足以下条件时，采购人才向中标人签发验收报告： （1）中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料。 （2）货物符合文件要求。 （3）货物具备产品合格证。
4	关于违约	4.1 中标人不能交货的，需偿付不能交货部分货款的 <u>5</u> % 的违约金并按主管部门相关规定处理。
		4.2 中标人应保证采购人在使用该货物或其任何一部分时，

		<p>免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。中标人保证所提供货物产品的合法性，所发生的任何知识产权纠纷与采购人无关。若因为知识产权纠纷造成的一切损害赔偿及损失由中标人承担，包括但不限于实际损失、预期损失和对方要求赔偿损失及支出的律师费、交通费和差旅费等。若因为知识产权纠纷造成无法继续履行的，采购人有权解除合同，并要求中标方承担由此造成的一切损失。</p> <p>4.3 中标人在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（采购人另有要求的除外）。采购人未能及时追究中标人的任何一项违约责任并不表明采购人放弃追究中标人该项或其他违约责任。</p> <p>4.5 当出现以下情形时，采购人有权变更、中止或者终止合同：</p> <p>（1）合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的。</p> <p>（2）中标方出现根本违约的情况（如超期交付或产品严重质量问题导致采购目的不能实现）。</p> <p>（3）非双方原因发生不可抗力的</p> <p>（4）其他合理原因。</p>
5	争议解决方法	凡因执行项目合同所发生的或与本合同有关的一切争议，双方应通过友好协商解决。
6	运输、安装条件	投标供应商须在签订合同之日起 <u>3</u> 天内向采购人提供设备的运行、安装、使用环境要求。
7	培训	<p>7.1 投标供应商应派专业技术人员免费对采购单位指定人员进行定期培训及指导，直至其完全掌握设备的基本故障处理技术。</p> <p>7.2 现场培训：投标供应商应提供现场技术培训，保证使用人员正常操作设备的各种功能。</p>
8	不可抗力	8.1 签约双方任一方由于受到不可抗力的影响而不能执行合同时，应在不可抗力事件发生后尽快用电子邮件、即时通讯工具等通知另一方，并于事件发生后 15 天内将有关当局出具的证明文件用特快专递寄给另一方审阅确认。履行合同的期限相应予以延长，其延长的期限相当于事件所影

		响的时间。不可抗力发生后，双方负有防止损失扩大的义务。若由于中标人迟延履行发生不可抗力的，不免除其违约责任。
		8.2 不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、瘟疫、地震等。
9	可变更范围	合同履行过程中，在不影响单价和总价的情况下，采购人可以根据实际使用需求与中标人协商变更部分需求，如颜色、尺寸、款式等，但可变更的范围不包括采购文件中的实质性条款。

六、其他重要条款

1、本项目投标报价采用包干制，应包括成本、法定税费和相应的利润，应涵盖本项目招标范围和招标文件所列的各项内容中所述的全部。由投标人根据招标需求自行测算投标报价；一经中标，投标报价即作为中标单位与采购人签订的合同金额。

2、投标人应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。

3、投标人不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各投标人在投标报价时，应充分考虑投标报价的风险。

4、除政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益外，双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

第四章 合同条款及格式

(仅供参考，具体以项目需求及采购结果为准)

政府采购货物买卖合同 (试行)

项目名称: _____

合同编号: _____

甲 方: _____

乙 方: _____

签订时间: _____

使用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。
2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。
3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2) 采购计划编号：_____

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

☐否

(4) 政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

(5) 政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

(7) 合同是否分包：☐是 ☐否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小微企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

☐否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☐是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写: _____

大写: _____

分包金额 (如有) 小写: _____

大写: _____

(注: 固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式 (采用组合定价方式的, 可以勾选多项):

☐ 固定总价 ☐ 固定单价 ☐ 固定费率 ☐ 成本补偿 ☐ 绩效激励 ☐ 其他 _____

(3) 付款方式 (按项目实际勾选填写):

☐ 全额付款: _____ (应明确一次性支付合同款项的条件)

☐ 分期付款: _____ (应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件, 各期支付条件应与分期
履约验收情况挂钩), 其中涉及预付款的: _____ (应明确预付款的支付比例和支付条件)

☐ 成本补偿: _____ (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

☐ 绩效激励: _____ (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

3. 合同履行

(1) 起始日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日, 完成日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日。

(2) 履约地点: _____

(3) 履约担保: 是否收取履约保证金: ☐ 是 ☐ 否

收取履约保证金形式: _____

收取履约保证金金额: _____

履约担保期限: _____

(4) 分期履行要求: _____

(5) 风险处置措施和替代方案: _____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式: ☐ 自行组织 ☐ 委托第三方组织

验收主体: _____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收: ☐ 是 ☐ 否

是否邀请专家参加验收: ☐ 是 ☐ 否

是否邀请服务对象参加验收: ☐ 是 ☐ 否

是否邀请第三方检测机构参加验收: ☐ 是 ☐ 否

是否进行抽查检测: ☐ 是, 抽查比例: _____ ☐ 否

是否存在破坏性检测: ☐ 是, (应明确对被破坏的检测产品的处理方式)

☐ 否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：(计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起____日内组织验收)

(3) 履约验收方式：☐一次性验收

☐分期/分项验收：(应明确分期/分项验收的工作安排)_____

(4) 履约验收程序：_____

(5) 履约验收的内容：(应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况)_____

(6) 履约验收标准：_____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

(8) 履约验收其他事项：(产权过户登记等)_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：____年____月____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或 采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合 同章）		单位名称（公章或合 同章）	
法定代表人 或其委托代理人 （签章）		法定代表人 或其委托代理人（签 章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准

（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权, 保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的, 应当由乙方方向第三人承担法律责任; 甲方依法向第三人赔偿后, 有权向乙方追偿。甲方有其他损失的, 乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息, 均有保密义务且不受合同有效期所限, 直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息, 应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的, 甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户, 不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款, 不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的, 履约保证金不予退还; 如果乙方未能按合同约定全面履行义务, 甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿, 且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方; 逾期退还的, 乙方可要求甲方支付违约金, 违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外, 乙方还应提供下列服务:

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持;
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料;
- (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修, 但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务;
- (4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训;
- (5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定, 货物在有效使用年限届满后应予回收的, 乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务;
- (6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中, 甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【**政府采购合同专用条款**】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【**政府采购合同专用条款**】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	

第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第____种方式解决： (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____； (2) 向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

第五章 投标文件构成、要求及格式

一、封装外密封样式参考

(一) 投标文件外层密封格式

深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目

投标文件

[正本 ____份/副本____份]

项目编号：GMZX20251229095

采购人名称：深圳实验光明明湖学校

投标人名称：_____（公章）

投标人地址：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

在_____年__月__日__时__分（北京时间）前不得开启

（密封，在封套的封口处、封皮上加盖投标人单位公章）

(二) 唱标信封密封格式

深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目

唱标信封

[开标一览表__份/电子文件__份]

项目编号：GMZX20251229095

采购人名称：深圳实验光明明湖学校

投标人名称：_____（公章）

投标人地址：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

在_____年__月__日__时__分（北京时间）前不得开启

（密封，在封套的封口处、封皮上加盖投标人单位公章）

(三) 投标文件包装封面格式

投标文件

☐ 正本

☐ 副本

项目编号：GMZX20251229095

项目名称：深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目

投标人名称：（盖单位章）

投标人地址：

二、投标文件目录

（目录格式自定）

根据招标文件的要求编制投标文件相应内容，请标明各部分内容的页码。

三、评审指引表

为方便参与该项目的评委专家的评标，快速找到评标事项与该项目投标文件所对应的位置，请投标人参照下表格式，编制本项目评标指引表。

一、资格性审查指引			
序号	资格性检查项目	证明文件	起止页码
1	投标人资质要求 (详见《招标公告》“投标人的资格要求”)		
二、符合性审查指引			
序号	符合性审查项目	说明	
1		存在/不存在	
2			
3			
...	...		
三、综合评分指引（请根据评分表内容调整）			
评分类别	评分项目	对应章节	起止页码
技术部分			

商务部分			

四、其他内容资料（如有）			
序号	内容	对应章节	起止页码
1			
2			
...

注：请投标人按照“关键信息——投标文件初审表、评标信息”的审查和评分内容，自上而下的顺序填写本表。因项目次序混乱而影响评标效率及评标结果者，投标人自负其责。

特别提醒

1. 根据《深圳市财政局关于规范调整政府采购项目中
标（成交）结果公示（公开）等事宜的通知》深财购〔2025〕
60 号文规定要求，我司将公布投标文件（信息公开部分）
内容，如投标人误将涉及个人隐私的信息放入信息公开部
分，相关后果由投标人自负。

2. 投标人提交的投标文件电子文件需分为信息公开部
分和非信息公开部分两部分，如未进行区分，相关后果由
投标人自负。

投标文件（信息公开部分）

一、投标人资格证明文件

（特别提示：投标人须按本文件招标公告“投标人的资格要求”（即投标人资格要求）提供相关的资格证明资料，未提供或提供不完整、不符合要求的，将作投标无效处理。其中要求提供的资料不在信息公开部分且已在规定章节中提供的，此处可不重复提供）

（一）营业执照或法人证书扫描件或复印件

投标人须是在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格或是具有独立承担民事责任的能力的其他组织（提供营业执照复印件或事业单位法人证等法人证明复印件，原件备查）；总公司或者分公司只允许一家投标，不允许同时参与本项目投标，以分公司名义参与投标的，须提供总公司或具有独立法人的上一级公司出具的愿为其参与本项目投标的行为以及履约等行为承担民事责任的加盖总公司公章的授权函，以及提供总、分公司的营业执照复印件，原件备查。

（二）政府采购投标及履约承诺函

致：中深建安（深圳）项目管理有限公司

我单位承诺：

1. 我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。
2. 我单位参与该项目投标，符合招标文件关于联合体及进口产品的相关资格要求。
3. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。
4. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。
5. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
6. 我单位不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为。
7. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。
8. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主

管部门的处理处罚。

9. 我单位已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

10. 我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

11. 我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

12. 我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。

13. 我单位保证，不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”的情形。

14. 我单位保证，若所投产品列入强制性产品认证目录的，则所投该产品须获得强制性产品认证证书（即 CCC 认证）；其中适用自我声明评价方式的产品，则所投该产品须具有“强制性认证产品符合性自我声明”；若所投产品列入工业产品生产许可证管理的产品目录的，则所投该产品生产者（制造商）须获得《全国工业产品生产许可证》。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标单位（盖公章）：_____

日 期：____年__月__日

注：本函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

（三）其它资格证明材料

投标人依据招标文件公告“二、投标人的资格要求”要求提供的其它资格证明材料（若有）。

二、投标函

致：中深建安（深圳）项目管理有限公司

我方确认收到贵方深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目的招标文件（项目编号：GMZX20251229095），作为投标人已正式授权《法定代表人授权委托书》中的被授权人为我方签名代表，签名代表在此声明并同意：

1. 我们愿意遵守采购代理机构招标文件的各项规定，自愿参加投标，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定，并严格按照招标文件的规定履行全部责任和义务。

2. 我们同意本投标文件的投标有效期从提交投标文件的截止之日起有效。如果我们的投标被接受，则直至合同生效时止，本投标始终有效并不撤回已递交的投标文件。

3. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部招标文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本招标文件的要求，我们同意放弃对招标文件提出不明或误解的一切权力。

4. 我们同意提供采购人或者采购代理机构与评标委员会要求的有关投标的一切数据或资料。

5. 我们理解采购人或者采购代理机构与评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其他任何投标，完全理解采购代理机构拒绝迟到的任何投标和最低投标报价不是被授予中标的唯一条件。

6. 如果我们未对招标文件全部要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效投标处理。

7. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

8. 如果我们提供的声明或承诺不真实，则完全同意认定为我司提供虚假材料，并同意作相应处理。如果我们的投标文件提供虚假材料的，则完全同意并接受按无效投标处理，承担相应的法律责任。

9. 我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于本项目采购人、用户单位（如有）和采购代理机构。

10. 所有有关本次投标的函电请寄：（投标人地址）

备注：《投标函》中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期，否则视为无效投标。投标有效期承诺的时间外，本投标函内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

三、中小企业声明函（如适用）

（投标人认为其为中小企业的应提交本函，并明确企业类型，否则评审时不能享受相应的价格扣除）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。

投标人单位名称（盖章）：

日 期：

注：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。《中小企业声明函》中制造商、承接/承建企业所属行业应当与招标文件要求的行业相一致，供应商如有

疑问，可根据《国民经济行业分类》(GB/T4754-2002)，结合《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业(2011)300号)进行判断。事业单位、社会组织等非企业主体不享受中小企业扶持政策，但事业单位、社会组织等非企业主体提供全部由中小企业制造的货物参加货物采购项目的除外。

附件 1：政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%

—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的小微企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附件 2：工信部联企业[2011]300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局
国家发展和改革委员会 财政部
二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定：

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且

营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各种所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附件 3：国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知

各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局，国务院各有关部门，国家统计局各调查总队：

《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）已正式实施，现对 2011 年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围，仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）和《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）的对应关系，进行相应调整，形成《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》。现将《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》印发给你们，请在统计工作中认真贯彻执行。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

国家统计局

2017 年 12 月 28 日

统计上大中小微型企业划分办法（2017）

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为基础，结合统计工作的实际情况，制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括：农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 15 个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75 号）同时废止。

附表：统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$

	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$

软件和信息 技术服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发 经营	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务 服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明 行业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明:

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

四、监狱企业的证明文件（如适用）

【监狱企业如需享受优惠政策，还须另行提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件】

本投标人郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本投标人参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的监狱企业承接。相关监狱企业的具体情况如下：

1. （标的名称），承接单位为（企业名称），属于监狱企业；
2. （标的名称），承接单位为（企业名称），属于监狱企业。

.....

本投标人对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

投标人单位名称（盖章）：

日 期：

五、残疾人福利性单位声明函（如适用）

本投标人郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本投标人参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的残疾人福利性单位承接。相关残疾人福利性单位的具体情况如下：

1. （标的名称），承接企业为（企业名称），属于残疾人福利性单位；
2. （标的名称），承接企业为（企业名称），属于残疾人福利性单位。

.....

本投标人已知悉《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

投标人单位名称（盖章）：

日 期：

六、关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1）¹，生产厂为（厂名）²，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）³。（产品名称1）的（关键组件）⁴在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）⁵在中国境内完成。

2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。

4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。

5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

注：本函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

七、投标人认为需要加以说明的其他内容（信息公开部分）

（格式自拟。如投标人误将涉及个人隐私的信息放入信息公开部分，相关后果由投标人自负）

投标文件（信息非公开部分）

一、投标报价

(一) 开标一览表

项目名称：深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目

项目编号：GMZX20251229095

采购内容	投标报价（元）	备注
	大写： 小写：RMB	

投标人名称（单位公章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日期：_____

注：

1. 本表一式二份，一份随唱标信封一起提交，一份编入投标文件。
2. 所投标报价的小数点后保留两位有效数。中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。
3. 本表必须提供且格式内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

(二) 分项报价表

项目名称：深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目

项目编号：GMZX20251229095

序号	货物名称	规格及型号	原产地	制造商名称	品牌	数量	单位	单价(元)	总价(元)	备注
1										
2										
3										
.....										
投标总价(元)										

投标人名称（单位公章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日期：_____

注：

1. 本表可按同样格式扩展，数量须与货物清单一致。
2. 投标人应当详细填写所投货物的制造商名称；“品牌”可以与商标一致，也可以填写便于区分其他公司商品的制造商简称或者制造商认可的品牌名称。
3. 若所投产品属于定制类的非量产货物或无具体品牌型号的货物，可以不填写品牌、型号等信息，但应当标注投标产品为定制产品，此类填写错误或缺漏（所投货物为定制类的非量产货物但供应商却错误填报了型号）的不利后果由供应商承担，经评审委员会认定，在使用综合评分法的项目中一项此类填写错误或缺漏将按照一项普通招标技术要求（一般参数/普通参数）负偏离扣分处理。
4. “原产地”是指该货物的实际生产加工地，而非品牌总公司所在地。“制造商”是指产品品牌厂商，同一品牌国内外均有制造商的，应填写国内制造商；产品代工制造的，应填写接受委托生产制造的制造商。
5. 以上分项报价表的投标总价应当与开标一览表的投标总价一致。
6. 单价、合价和投标总价为包干价，即三者均应包含货物的价款、包装、运输、装卸、安装、调试、技术指导、培训、咨询、服务、保险、税费、检测、验收合格交付使用之前以及技术和售后服务等其他各项有关费用。（若招标文件商务要求中对于报价有要求的以商务要求中的条款为准）。



7. 所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写；投标总价应为以上各分项价格之和；投标总价和项目报价表中单个采购预算条目报价均不得超过对应的预算金额，否则将导致投标无效。
8. 本表必须提供且格式内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

（三）核心产品品牌

我单位所投核心产品的品牌为：_____。

备注：招标文件未列明核心产品的，无需填写该项。

本项目核心产品为：超融合云节点主机（党建室-序号 6、小报告厅-序号 3）

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日期： 年 月 日

二、列入政府优先采购清单的投标产品一览表（如适用）

序号	投标产品名称	规格及型号	投标产品报价			属于优先采购清单的类别	备注
			数量	投标单价 (元)	投标合计报价 (元)		
1							
2							

注：

- 1、对属于《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）品目清单范围内的投标产品，投标人须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，以及相应的节能或环境标志产品政府采购品目清单，并显著标识投标产品所处位置。**提供以上证明材料的扫描件或复印件加盖投标人公章**，提供的证书若存在不齐全、已过有效期或其他未被评标委员会接受的瑕疵将不予认可。投标产品若不属于上述清单或目录范围内，则无需填写该表。
- 2、“投标产品报价”栏中须准确填报该投标产品的投标单价、数量及投标合计报价；投标产品名称、规格型号、价格应与“分项价格表”一致，如不一致，以“分项价格表”为准。
- 3、“属于优先采购清单的类别”栏中填写“节能产品政府采购品目清单”或“环境标志产品政府采购品目清单”。

三、供应商基本情况表

(注：本表必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效投标)

投标（响应） 供应商			项目名称及编号		
投标（响应）供应商相关人员情况					
序号	职务	姓名	身份证号码	劳动合同 关系单位	缴纳社会 保险单位
1	法定代表人/单位负责人/主要经营负责人				
2	项目投标授权代表人				
3	项目负责人				
4	主要技术人员				
5	投标文件编制人员				
说明：同一职务有多人担任（如主要技术人员），应分行填写。					
投标（响应）供应商关联关系情况					
序号	关联关系类型	关联主体名称	备注		
1	控股股东		指出资额（或持有股份）占投标（响应）供应商资本总额（或股本总额）50%以上的股东，以及出资额（或持有股份）的比例虽然不足 50%，但依其出资额（或持有股份）所享有的表决权已足以对投标（响应）供应商股东会（或股东大会）的决议产生重要影响的股东。		
2	管理关系		指对投标（响应）供应商不具有出资持股关系，但对其存在管理关系的主体。		
说明：同一关联关系类型有多个主体的，应分行填写。					

注：

1. 主要经营负责人即实际控制人，是指通过投资关系、协议或者其他安排，能够实际支配公司行为的人。

2. 如未有相关情况，请在相应栏填写“无”。

3. 上述项目负责人、主要技术人员必须为供应商本单位人员。

4. 上述规定的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。

5. 投标供应商应如实申报本单位控股及管理关系人员信息，如存在隐瞒真实情况，提供虚假资料的，经查实，主管部门将依据《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条的规定进行处罚。

6. 社保证明材料：

(1) 法定代表人（单位负责人或主要经营负责人）

身份证扫描件（正反面）：

开标日前近一个月的社保缴纳凭证（须由社保部门出具，并至少载明参保人姓名、身份证号和参保单位名称）：

(2) 项目投标授权代表人

身份证扫描件（正反面）：

开标日前近一个月的社保缴纳凭证（须由社保部门出具，并至少载明参保人姓名、身份证号和参保单位名称）：

(3) 项目负责人

身份证扫描件（正反面）：

开标日前近一个月的社保缴纳凭证（须由社保部门出具，并至少载明参保人姓名、身份证号和参保单位名称）：

(4) 主要技术人员

身份证扫描件（正反面）：

开标日前近一个月的社保缴纳凭证（须由社保部门出具，并至少载明参保人姓名、身份证号和参保单位名称）：

(5) 投标文件编制人员

身份证扫描件（正反面）：

开标日前近一个月的社保缴纳凭证（须由社保部门出具，并至少载明参保人姓名、身份证号和参保单位名称）：

(6) 如开标前近一个月的社保材料因社保部门原因暂时无法取得，则可以往前顺延一个月。

(7) 供应商的项目投标授权代表人与法定代表人为同一人的，则须提供法定代表人的社保证明；本项目未安排项目负责人的，则无须提供项目负责人的社保证明。

(8) 如无法按上述要求提供人员社会保险证明材料的，提交以下材料亦视为符合：

- a. 若供应商为新成立企业且成立时间不足一个月，提供加盖投标人公章的情况说明或者证明材料。
- b. 若为退休人员，需提供社保部门出具的退休证明。
- c. 如依法不需要缴纳社会保险的，应提供相应文件证明并对其真实性负责。
- d. 若因为社保部门原因无法提供的，应提供劳动合同及社保部门官方通知证明（或官网公告截图）。

7. 股权关系证明材料：

通过国家企业信用信息公示系统(<https://www.gsxt.gov.cn/index.html>)、或机关赋码和事业单位登记管理网 (<http://gjsy.gov.cn/sydwfrxxcx/>)、或全国社会组织信用信息公示平台 (<https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/gsxt/newList>)等网站查询的



最新股权（或管理）关系截图。

四、投标单位基本情况

(一) 投标人基本情况一览表

1. 公司名称: _____ 电话号码: _____
2. 地 址: _____ 传 真: _____
3. 注册资金: _____ 经济性质: _____
4. 公司开户银行名称及账号: _____
5. 营业注册执照号: _____
6. 公司简介
 - ①文字描述: 发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、管理水平等方面进行阐述;
 - ②图片描述: 经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及服务流程等。

投标单位(公章): _____

日期: 年 月 日

（二）法定代表人证明书

_____同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

附：

营业执照统一社会信用代码：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

<p>法定代表人 居民身份证复印件粘贴处</p> <p>（正面）</p>	<p>法定代表人 居民身份证复印件粘贴处</p> <p>（反面）</p>
--	--

投标人名称（单位盖公章）：

签发日期： 年 月 日

注：本表必须提供且格式内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

（三）法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于（投标人地址）的（单位名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、项目编号）的招投标活动，采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

随附《法定代表人证明》

<p>被授权人（授权代表） 居民身份证复印件粘贴处</p> <p>（正面）</p>	<p>被授权人（授权代表） 居民身份证复印件粘贴处</p> <p>（反面）</p>
---	---

投标人名称（单位盖公章）：

法定代表人（签字或签章）：

授权代表人（签字或签章）：

签字日期： 年 月 日

注：本表如有授权委托则必须提供且格式内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

温馨提示：为避免出现《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条第二项所列情形，请投标供应商核实你单位法定代表人、本项目投标授权代表人、项目负责人（如有）、主要技术人员（如有）等是否在你公司缴纳社会保险。

五、声明及承诺

（一）政府采购违法行为风险知悉确认书

我单位在投标前已充分知悉以下情形为参与政府采购活动时的重大风险事项，并承诺已对下述风险提示事项重点排查，若存在下述情况，我单位愿意依法承担被记入供应商诚信档案、罚款、取消参与政府采购资格、吊销营业执照等处罚；构成犯罪的，依法承担刑事责任。

序号	供应商参与投标禁止情形
1	与其他投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。
2	参与本项目政府采购活动时，与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或直接控股、管理关系。
3	与其他投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装或存在非正常一致。
4	与其他投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者使用同一设备编制（“文件制作机器码”“文件创建标识码”一致）。
5	提供未经出具机构核实的虚假的检验检测报告、业绩材料、社保缴纳证明、学历学位证书、职称认证证书等材料。
6	擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用或未妥善保管。

一、我单位已充分知悉“隐瞒真实情况，提供虚假资料”的法定情形，包括但不限于：

- （一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的。
- （二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的。
- （三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的。
- （四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的。
- （五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

二、我单位已充分知悉“与其他采购参加人串通投标”的法定情形，包括但不限于：

- （一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿。
- （二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项

目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。

(三) 不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的。

(四) 不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装。

(五) 不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致。

(六) 由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的。

(七) 不同投标人的投标报价呈规律性差异。

(八) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(九) 主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

三、我单位已充分知悉下列情形存在法律风险，在投标前已对相关风险事项进行排查。

(一) 对于从其他主体获取的投标资料，我单位应审慎核查，确保其真实性。如主管部门查实投标文件中存在虚假资料的，无论相关资料是否由第三方或本公司员工提供，均不影响主管部门对供应商存在“隐瞒真实情况，提供虚假资料”违法行为的认定。

(二) 对于涉及国家机关出具的公文、证件、证明材料等文件，一旦涉嫌虚假，经查实，主管部门将依法从严处理，并移送有关部门追究法律责任；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

(三) 我单位对投标电子密钥或电子营业执照负有妥善保管、及时变更和续期等主体责任；使用电子密钥或电子营业执照在深圳政府采购网站进行的活动，均具有法律效力，须承担相应的法律后果。若擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用所造成的法律后果，由我单位自行承担。

四、我单位已充分知悉政府采购违法、违规行为的法律后果。

经查实，若我单位存在政府采购违法、违规行为，主管部门将依据《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条的规定，处以一至三年内禁止参与本市政府采购，并记入供应商诚信档案，处采购金额千分之十以上千分之二十以下罚款；情节严重的，取消参与本市政府采购资格，处采购金额千分之二十以上千分之三十以下罚款，由市场监管部门依法吊销营业执照。

以下文字请投标供应商抄写并确认：“我单位已仔细阅读《政府采购违法行为风险知悉确认书》，充分知悉违法行为的法律后果，并承诺将严谨、诚信、依法依规参与政府采购活动”。

单位负责人签名：_____

（加盖公章）

日期：_____

注：《政府采购违法行为风险知悉确认书》需由投标供应商负责人签字并加盖单位公章后，与投标文件一并提交。

(二) 诚信承诺函

致：中深建安（深圳）项目管理有限公司

我公司已详细阅读并了解以下的全部内容，在此郑重承诺如下：

一、我公司在参加本项目采购活动中没有下列行为：

- (1) 在开标前三年内的经营活动中有严重违法记录；
- (2) 在采购活动中应当回避而未回避；
- (3) 未按有关规定签订、履行采购合同，造成严重后果；
- (4) 隐瞒真实情况，提供虚假资料；
- (5) 以非法手段排斥其他供应商参与竞争；
- (6) 与其他采购参加人串通投标；
- (7) 恶意投诉；
- (8) 向采购项目相关人员行贿或者提供其他不当利益；
- (9) 阻碍、抗拒主管部门监督检查；
- (10) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经相关部门同意，将中标项目分包给他人；
- (11) 对本招标项目所提供的货物、工程或服务侵犯知识产权；
- (12) 有其他违反法律、法规规定的行为。

二、我公司已清楚并愿接受，如有上述行为之一时，将报政府采购主管部门，按有关规定一至三年内禁止我公司参与贵单位政府采购，将我公司行为在政府采购网站不诚信行为曝光台曝光，记入供应商诚信档案，并处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消我公司参与政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销我公司营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；涉嫌犯罪的，依法移送司法机关处理。

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

六、实质性条款响应情况表

项目名称：深圳实验光明明湖学校会议系统设备采购项目

项目编号：GMZX20251229095

序号	采购人要求内容	投标人响应情况
1	具体用户需求书中带“★”要求	

注：

1、上表所列内容为不可负偏离条款。

2、“投标人响应情况”一栏应如实填写“响应”或“不响应”。

3、“实质性响应条款响应情况”与投标文件其它内容冲突的，以“实质性响应条款响应情况”为准。

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日期： 年 月 日

七、商务条款偏离表

项目名称：深圳实验光明湖学校会议系统设备采购项目

项目编号：GMZX20251229095

序号	招标文件商务条款	投标文件商务条款	偏离情况	说明
1	示例：此项内容为招标文件第三章用户需求书中商务要求的所有条款要求	示例：我公司完全响应并满足招标文件中此项要求		
2	（填写相关内容）			
3	（填写相关内容）			

注：

- 1、如投标人能完全响应并满足内容，可在对应的“投标文件商务条款”栏中填写“我公司完全响应并满足招标文件中此项要求”。除招标文件另有注明外，不强制要求逐条列出投标文件响应情况；
- 2、如有“负偏离”情况的，则“投标文件商务条款”一栏必须一一对照“招标文件商务条款”，详细填写自身响应情况，而不能不合理照搬照抄招标文件的商务要求，以体现具体响应情况。“投标文件商务条款”对比“招标文件商务条款”存在响应不全（包括未响应整项招标商务要求或者未响应一项招标商务要求的部分内容），均视为“负偏离”。
- 3、应在“偏离情况”栏内注明“正偏离”“负偏离”或“无偏离”，其中：“正偏离”表示“投标响应优于招标商务要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足招标商务要求”，“无偏离”表示“投标响应与招标商务要求一致”。
- 4、如有另外要求证明文件的，须同步提供资料，方证明其满足该条件。

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日期： 年 月 日

八、技术条款偏离表

项目名称：深圳实验光明湖学校会议系统设备采购项目

项目编号：GMZX20251229095

序号	货物名称	招标技术要求	投标技术响应	偏离情况	说明
1	***设备	(填写相关内容)			
		(填写相关内容)			
		(填写相关内容)			
2	**设备	(填写相关内容)			
		(填写相关内容)			
		(填写相关内容)			
				

证明资料【如有的话，供应商提供的证明资料应统一编号（排序），格式自定】：

《技术要求偏离表》编制指引：

- 1、技术要求偏离表的序号、货物名称、招标技术要求等栏目对应“用户需求书”中的“货物技术参数要求”章节相关内容。
- 2、“投标技术响应”一栏必须一一对照“招标技术要求”，详细填写投标人自身投标货物的具体参数，以体现具体响应情况。
- 3、“偏离情况”一栏填写如实填写“正偏离”“负偏离”或“无偏离”，其中：“正偏离”表示“投标响应优于招标技术要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足招标技术要求”，“无偏离”表示“投标响应与招标技术要求一致”。“投标技术响应”对比“招标技术要求”存在响应不全（包括未响应整项招标技术要求或者未响应一项招标技术要求的部分内容），均视为“负偏离”。
- 4、未要求提供证明资料的招标技术要求，可以不提供证明资料（如实响应即可）。
- 5、证明资料条款响应要求：要求提供证明资料（且已对证明资料的形式、内容作出明确要求）进行响应的条款，可在“说明”一栏中列明是否提供了符合要求的证明资料；此类条款应严格依照要求的形式、内容提供证明资料，如未提供证明资料（或：证明资料的形式、内容等不符合要求；证明资料显示不符合招标技术要求；证明资料模糊不清无法判断或未显示是否满足招标技术要求），且投标人在“偏离情况”一栏响应为“正偏离”或“无偏离”的，经评审委员会认定，将判定为负偏离。若投标文件中存在技术参数正偏离（如超出招标要求），需附详细说明：①正偏离对项目实施的具体影响；②是否导致成本增加或兼容性问题；③需提供第三方检测报告或技术白皮书佐证可行

性，未提供者视为无效偏离。

6、证明资料的形式及其它具体要求：

（1）除照片、图片（截图）及不需加盖公章的文字说明（技术说明）外，其它证明资料均要求为原件扫描件；

（2）提供证明资料的形式包括但不限于：a. 制造商公布（出具）的产品说明书、产品彩页；b. 我国政府机构出具的产品检验和核准证件等；c. 第三方机构出具的检测（检验、测试）报告、认证证书等；已对证明资料的形式、内容作出具体要求的，必须严格按照要求的形式、内容提供证明资料；

（3）产品说明书或彩页应为制造商公布（出具）的中文产品说明书或彩页；提供外文说明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评标依据以中文翻译内容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书或彩页的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；

第三方机构出具的检测（检验、测试）报告、认证（证明）证书应为中文报告或证书；提供外文报告或证书的，必须同时提供对应的中文翻译文字说明，评标依据以中文翻译文字说明内容为准，外文报告或证书仅供参考；报告或证书的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；

其它证明资料的形式要求参照以上要求执行；

（4）证明资料均要求原件备查。

7、其它注意事项：评审委员会有权对投标人的响应情况作出判断（评审结论）。

8、投标人的“投标技术响应情况”“偏离情况”等必须与客观实际保持一致，响应不实且情节严重的，经查实，将依法记入供应商诚信档案或受到行政处罚。

投标人名称（盖章）： _____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）： _____

日期： 年 月 日



九、商务评分部分需提供证明材料

(格式自拟)



十、技术评分部分需提供证明材料

(格式自拟)

第二册 通用条款

第一章 总则

1. 通用条款说明

1.1 政府采购代理机构发出招标文件通用条款版本，列出深圳市政府采购项目进行招标采购所适用的通用条款内容。如有需要，政府采购代理机构可以对通用条款的内容进行补充。

1.2 招标文件分为第一册“专用条款”和第二册“通用条款”。

1.3 “专用条款”是对本次采购项目的具体要求，包含招标公告、对通用条款的补充内容及其他关键信息、用户需求书、投标文件格式及附件、合同条款及格式等内容。

1.4 “通用条款”是适用于政府采购公开招标项目的基础性条款，具有普遍性和通用性。

1.5 “专用条款”和“通用条款”表述不一致或有冲突时，以“专用条款”为准。

2. 招标说明

本项目按照《深圳经济特区政府采购条例》《深圳经济特区政府采购条例实施细则》及政府采购其他法律法规，通过公开招标方式确定中标供应商。

3. 定义

招标文件中下列术语应解释为：

3.1 “采购人”：指利用财政性资金依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织；

3.2 “政府采购代理机构”是指市政府设立的，组织实施政府采购项目，并对政府采购活动提供服务的专门机构；本文件所述的“政府采购代理机构”指中深建安（深圳）项目管理有限公司；

3.3 “投标人”，即供应商，指参加投标竞争并愿意按照招标文件要求向采购人提供货物、工程或者服务的依法成立的法人、其他组织或者自然人；

3.4 “评审委员会”是依据《深圳经济特区政府采购条例》《深圳经济特区政府采购条例实施细则》等有关规定组建的专门负责本次招标其评审工作的临时性机构；

3.5 “日期”指公历日；

3.6 “合同”指由本次招标所产生的合同或合约文件；

3.7 “纸质投标文件”指根据本招标文件模板的要求规范填写，打印输出并盖有投标单位公章的投标文件。

3.8 “现场投标”指在规定时间内直接向政府采购代理机构（中深建安（深圳）项目管理有限公司）提交纸质投标文件。

3.9 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。

4. 政府采购供应商责任

4.1 欢迎诚信、有实力和有社会责任心的供应商参与政府采购事业。

4.2 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。如违反上述要求，经核实后，供应商的投标无效。

5. 投标人参加政府采购的条件

5.1 投标人资格要求

参加本项目的投标人应具备的资格条件详见本项目招标公告中“投标人的资格要求”的内容。

5.2 联合体投标

5.2.1 以下有关联合体投标的条款仅适用于允许投标人组成联合体投标的项目。

5.2.2 由两个或两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同投标时，应符合以下原则：

（1）投标联合体各方参加政府采购活动应当具备下列条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

- 2、有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

(2) 在投标截止前，投标联合体各方均应注册成政府采购代理机构供应商；

(3) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

(4) 是否允许联合体参加投标，应当由采购人和采购代理机构根据项目的实际情况和潜在供应商的数量自主决定，如果决定接受联合体投标则应当在招标公告中明示；

(5) 投标人的投标文件及中标后签署的合同协议对联合体各方均具法律约束力；

(6) 联合体各方应当签订联合体投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并将该协议随投标文件一并递交给政府采购代理机构；

(7) 联合体中标后，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任；

(8) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动，出现上述情况者，其投标和与此有关联合体、总包单位的投标将被拒绝；

(9) 本通用条款中“投标人”一词亦指联合体各方，专用条款另有规定或说明的除外。

6. 投标费用

不论投标结果如何，投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。

7. 踏勘现场

7.1 如有需要（详见专用条款），采购人或政府采购代理机构将组织投标人对项目现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所需的资料。踏勘现场所发生的费用由投标人自行承担。投标人应按招标文件所约定的时间、地点踏勘现场。

7.2 未参与踏勘现场不作为否定投标人资格的理由。

8. 标前会议

8.1 如采购人或政府采购代理机构认为有必要组织标前会议，投标人应按照招标文件规定的时间或政府采购代理机构另行书面通知（包括政府采购代理机构网站发布方式，如更正公告等）的时间和地点，参与标前会议。

8.2 任何人或任何组织在标前会议时向投标人提供的任何书面资料或口头承诺，未经政府采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理。

8.3 未参与标前会议不作为否定投标人资格的理由。

第二章 招标文件

9. 招标文件的编制与组成

9.1 招标文件除以下内容外，政府采购代理机构在招标期间发出的澄清或修改等相关公告或通知内容，均是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用；

招标文件包括下列内容：

第一册 专用条款

关键信息

第一章 招标公告

第二章 对通用条款的补充内容及其他关键信息

第三章 用户需求书

第四章 投标文件构成、要求及格式

第五章 合同条款及格式

第二册 通用条款

第一章 总则

第二章 招标文件

第三章 投标文件的编制

第四章 投标文件的递交

第五章 开标

第六章 评审要求

第七章 评审程序及评审方法

第八章 定标及公示

第九章 公开招标失败的后续处理

第十章 合同的授予与备案

第十一章 质疑处理

9.2 投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有疑问应在答疑截止时间之前向政府采购代理机构提出，否则，由此引起的投标损失自负；投标人同时应认真审阅招标文件所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人的投标文件未按招标文件要求提交全部资料或者投标文件未对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担。

9.3 任何人或任何组织向投标人提交的任何书面或口头资料，未经政府采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为招标文件的组成部分。政府采购代理机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

10. 招标文件的澄清

10.1 招标文件澄清的目的是澄清、解答投标人在查阅招标文件后或现场踏勘中可能提出的与投标有关的疑问或询问。

10.2 投标人如对招标文件内容有任何疑问，应当在招标公告规定的澄清（提问）截止时间前通知政府采购代理机构。

10.3 不论是政府采购代理机构根据需要主动对招标文件进行必要的澄清或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，政府采购代理机构都将在投标截止日期前以书面形式（包括政府采购代理机构网站发布方式）答复或发送给所有投标人。答复内容是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用，其有效性按照本通用条款第 11.3、11.4 款规定执行。

11. 招标文件的修改

11.1 招标文件发出后，在投标截止日期前任何时候，确需要变更招标文件内容的，政府采购代理机构可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

11.2 招标文件的修改以书面形式（包括政府采购代理机构网站发布方式，如更正公告等）发送给所有投标人，招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，并具有约束力。

11.3 招标文件、招标文件澄清答复内容、招标文件修改补充内容均以书面形式（包括政府采购代理机构网站公开发布方式，如更正公告等）明确的内容为准。当招标文件、修改补充通知、招标文件澄清答复内容相互矛盾时，以最后发出的内容为准。

11.4 政府采购代理机构保证招标文件澄清答复内容和招标文件修改补充内容在投标截止时间前以书面形式（包括政府采购代理机构网站发布方式，如更正公告等）发送给所有投标人。为使投标人在编制投标文件时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，政府采购代理机构可以酌情延长递交投标文件的截止日期。

第三章 投标文件的编制

12. 投标文件的语言及度量单位

12.1 投标人与政府采购代理机构之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时，以中文为准，但翻译错误的除外。

12.2 除技术规范另有规定外，投标文件使用的度量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

13. 投标文件的组成

具体内容在招标文件专用条款中进行规定。

14. 投标文件格式

投标文件包括本通用条款第 13 条中规定的内容。如招标文件提供了投标文件格式，则投标人提交的投标文件应毫无例外地使用招标文件所提供的相应格式（表格均可按同样格式扩展）。

15. 投标货币

本项目的投标报价应以人民币计，涉及报价和各种计算数字，保留小数点后两位，第三位数值四舍五入。

16. 证明投标文件投标技术方案的合格性和符合招标文件规定的文件要求

16.1 投标人应提交证明文件，证明其投标技术方案项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该投标技术方案及其证明文件均作为投标文件组成部分。

16.2 除非另有规定或说明，投标人对同一项目投标时，不得同时提供两套或两套以上的投标方案。

17. 投标文件其他证明文件的要求

17.1 采用综合评分法的项目，对项目招标文件《评标信息》评分项中涉及的相关业绩、社保情况等内容以及《资格性审查表》和《符合性审查表》中涉及的证明材料，投标人应提供相关部门出具的证明材料扫描件或照片。若投标人未按要求提供证明材料或提供的是部分证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，评审委员会有权认定其投标文件未对招标文件有关需求进行响应，涉及资格性检查或符合性检查的予以投标无效处理，涉及《评标信息》打分项的则该项评分予以 0 分处理。评审委员会对供应商投标资料是否异常、是否有效问题进行核查和判定，如认为供应商投标资料有异常或无效的，若涉及资格性审查或符合性审查条款的，则应作投标无效处理；若涉及评分的，则作不得分处理。

17.2 本项目涉及提供的有关资质（资格）证书，若原有资质（资格）证书处于年审期间，须提供证书颁发部门提供的回执，并且回执须证明该证书依然有效（若在法规范围不需提供的，供应商应做书面说明并提供证明文件，否则该证书无效），则该投标人提供年审证明的可按原资质（资格）投标；若投标人正在申报上一级别资质（资格），在未获批准之前，仍按原级别资质（资格）投标。

18. 投标有效期

18.1 投标有效期为从投标截止之日算起 90 个日历天数。在此期限内，所有投标文件均保持有效。

18.2 在特殊情况下，政府采购代理机构在原定的投标有效期满之前，政府采购代理机构可以根据需要以书面形式（包括政府采购代理机构网站公开发布方式）向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复，投标人可以拒绝政府采购代理机构此项要求，其投标在原投标有效期满后不再有效。同意延长投标有效期的投标人不能要求也不允许修改其投标文件。

18.3 中标供应商的投标文件有效期，截止于完成本招标文件规定的全部项目内容，并通过竣工验收及保修期结束。

19. 关于投标保证金

19.1 根据《深圳市财政局关于明确政府采购保证金管理工作的通知》（深财购[2019]42 号）文的规定，本项目不收取投标保证金。

20. 投标人的替代方案

20.1 投标人所提交的投标文件应完全满足招标文件（包括图纸和技术规范所示的基本技术设计）的要求。除非项目明确允许投标人提交替代方案，否则投标人有关替代方案的条款将初审不通过，作投标无效处理。

20.2 如果允许投标人提交替代方案，则准备提交替代方案的投标人除应提交一份满足招标文件（包括图纸和技术规范所示的基本技术设计）要求的投标文件外，还应提交需评审其替代方案所需的全部资料，包括项目方案书、技术规范、替代方案报价书、所建议的项目方案及有关的其它详细资料。

21. 投标文件的制作要求

21.1 投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制可按每个包组的要求分别装订和密封。投标人应当对投标文件进行装订（不得采用活页装订），对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由投标人承担。

21.2 投标人应准备纸质投标文件正本、开标一览表、电子文件各一份及对通用条款的补充内容中规定数目的纸质副本。投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

21.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或者政府采购代理机构或者采购监督管理部门对其中任何资料进行核实的要求。

21.4 如果因为投标人的投标文件只填写和提供了本招标文件要求的部分内容和附件，或没有提供招标文件中所要求的资料及数据，由此造成的后果和责任由投标人承担。

21.5 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被认定为无效投标或被确定为投标无效。

第四章 投标文件的递交

22. 投标文件的递交

22.1 投标文件的密封和标记。

22.1.1 投标人应将唱标信封（含开标一览表、投标文件电子U盘）、投标文件（含正本和所有副本）分开密封，并标明招标项目编号、包号（如有）、招标项目名称、唱标信封/投标文件。

22.1.2 密封包上注明按“招标公告”所规定的开标时间前不准启封的字样。

22.1.3 如投标文件由专人送交，投标方应将投标文件按第22.1.1、22.1.2款中的规定进行密封和标记后，按招标公告注明的地址送至政府采购代理机构。

22.1.4 电报、电话、传真形式以及不按招标文件要求的投标概不接受。

23. 投标截止时间

政府采购代理机构在本通用条款第22.1.2款规定的地址收到投标文件的时间不得迟于招标公告所规定的时间。

24. 迟交的投标文件

按照本通用条款第23款规定，政府采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

25. 投标文件的修改和撤销

25.1 投标单位在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤回，但必须在规定的投标截止期之前书面通知政府采购代理机构。

25.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

25.3 从投标截止期至投标人在投标文件中确定的投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

25.4 政府采购代理机构不退还投标文件，专用条款另有规定的除外。

第五章 开标

26. 开标

26.1 开标时间和投标截止时间是同一时间。开标时间（投标截止时间）和开标地点见投标须知前附表。采购代理机构将在上述时间地点组织公开开标，并邀请投标人参加。参加开标的投标人代表应携带相关证明材料（法人身份证明或法人授权委托书）签名报到以证明其出席，并携带有效身份证件以备审查。采购代理机构将拒绝迟到的投标人代表参加开标。

26.2 政府采购代理机构将按“招标公告”规定的时间和地点组织公开开标。投标人应委派代表参加，参加开标的代表应签名报到以证明出席。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

26.3 开标时，政府采购代理机构将当众宣读投标人名称、修改和撤回投标的通知、开标一览表（以招标文件规定的开标一览表内容为准）。投标文件中开标一览表内容与投标报价明细表内容不一致的，以开标一览表为准。

26.4 除了按照本通用条款第 24 条规定原封退回的投标之外，开标时将不得拒绝任何投标文件。

26.5 政府采购代理机构将做开标记录，开标记录包括按本通用条款第 26.2 款的规定在开标时宣读的全部内容。

第六章 评审要求

27. 评审委员会组成

27.1 开标会结束后召开评审会议，评审委员会由政府采购代理机构依法组建，负责评审活动。

评审委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数（部分条件下为 7 人以上单数），其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评定分离项目评审专家均由评审专家组成。评审专家一般是从深圳市政府采购评审专家库中随机抽取。采购人代表须持本单位签发的《评审授权书》参加评审。

27.2 评审定标应当遵循公平、公正、科学、择优的原则。

27.3 评审活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预评标过程和结果。

27.4 评审过程中不允许违背评标程序或采用招标文件未载明的评标方法或评标因素进行评标。

27.5 评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。

27.6 评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

27.6 开标后，直到签订合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评审有关的其他任何情况均严格保密。

28. 向评审委员会提供的资料

28.1 公开发布的招标文件，包括图纸、服务清单、答疑文件等；

28.2 其他评标必须的资料。

28.3 评审委员会应当认真研究招标文件，至少应了解熟悉以下内容：

- (1) 招标的目的；
- (2) 招标项目需求的范围和性质；
- (3) 招标文件规定的投标人的资格、财政预算限额、商务条款；
- (4) 招标文件规定的评标程序、评标方法和评标因素；
- (5) 招标文件所列示的资格性审查表及符合性审查表。

29. 独立评审

29.1 评审委员会成员的评标活动应当独立进行，并应遵循投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价、确定中标供应商、编写评审报告的工作程序。

第七章 评审程序及评审方法

30. 投标文件初审

30.1 投标文件初审包括资格性审查和符合性审查。

资格性审查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

符合性审查：依据招标文件的规定，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足符合性审查的要求。

30.2 投标文件初审内容请详见《资格性审查表》和《符合性审查表》部分。投标人若有一条审查不通过则按投标无效处理。

30.3 投标人投标文件作无效处理的情形，具体包括但不限于以下：

30.3.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制，或者由同一个人分阶段参与编制；

30.3.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

30.3.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

30.3.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

30.3.5 不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；

30.3.6 投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；

30.3.7 不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者同一单位缴纳社会保险；

30.3.8 不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致；

30.3.9 在同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动；

30.3.10 主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

30.4 对不属于《资格性审查表》和《符合性审查表》所列的其他情形，除专用条款另有规定和 30.3 条款所列情形外，不得作为投标无效的理由。

31. 澄清有关问题

31.1 对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方（不含招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行的情况），评审委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

31.2 评审委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审工作，与政府采购代理机构沟通并作书面记录。经确认后，项目应当修改招标文件，重新组织采购活动。

31.3 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式【书面形式是指文书、信件（含电子邮件）、电报、电传、传真等形式】，并加盖公章（或者由法定代表人或其授权的代表签字）。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

根据本通用条款第 32 条，凡属于评审委员会在评审中发现的算术错误进行核实的修改不在此列。

32. 错误的修正

投标文件报价出现前后不一致的，除专用条款另有规定外，按照下列规定修正：

32.1 投标文件中开标一览表投标报价内容与投标文件中投标报价相应内容不一致的，以开标一览表为准；

32.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

32.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

32.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

32.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本通用条款 33 条的规定，经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

33. 投标文件的比较与评价

评审委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行综合比较与评价。

评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会成员应当书面作出说明，否则视为无异议。

34. 评审方法

34.1 最低价法

最低价法，是指完全满足招标文件实质性要求，按照报价由低到高的顺序，依据招标文件中规定的数量或者比例推荐候选中标供应商。

34.2 综合评分法

综合评分法，是指在满足招标文件全部实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，评审总得分排名前列的投标人，作为推荐的候选中标供应商。

34.3 本项目采用的评审方法见本项目招标文件第一册“专用条款”的相关内容。

34.4 重新评审的情形

评审结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评审结果：

34.4.1 分值汇总计算错误的；

34.4.2 分项评分超出评分标准范围的；

34.4.3 评审委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

34.4.4 经评审委员会认定评分畸高、畸低的。

评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评审委员会应当当场修改评审结果，并进行书面记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评审委员会进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告本级财政部门。

投标人对本条第一款情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原评审委员会进行重新评审，重新评审改变评审结果的，应当书面报告本级财政部门。

34.5 重新组建评审委员会的情形

评审委员会或者其成员存在下列情形导致评审结果无效的，重新组建评审委员会进行评标，并书面报告本级财政部门：

34.5.1 评审委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；

34.5.2 有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；

34.5.3 评审委员会及其成员独立评标受到非法干预的；

34.5.4 有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

有违法违规行为的原评审委员会成员不得参加重新组建的评审委员会。

第八章 定标及公示

35. 定标方法

35.1 非评定分离项目定标方法

35.1.1 评审委员会依据本项目招标文件所约定的评审方法进行评审和比较，向政府采购代理机构提交书面评审报告，并根据评审方法比较评价结果从优到劣进行排序，确定候选中标供应商。

35.1.2 采用最低价法的，评审结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标供应商（排名第二的投标人为第一替补中标候选人、排名第三的投标人为第二替补中标候选人）。

35.1.3 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标供应商（排名第二的投标人为第一替补中标候选人、排名第三的投标人为第二替补中标候选人）。出现得分且投标报价相同的并列情况时，采取随机抽取的方式确定，具体操作办法及流程由评审委员会确定。

36. 编写评审报告

评审报告是评审委员会根据全体评标成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由评审委员会全体成员签字。对评审结论持有异议的评审委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评审委员会成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。评审委员会应当对此作出书面说明并记录存档。

37. 中标公告

37.1 为体现“公开、公平、公正”的原则，评审结束后经采购人确认（确定）评审结果，政府采购代理机构将在政府部门指定的政府采购网站和政府采购代理机构网站（详见招标公告中的查询网址）上发布中标结果公告，公示期为 3 天。供应商如对评审结果有异议，可在发布公示日期内向政府采购代理机构提出。若在公示期内未提出质疑，则视为认同该评审结果。

37.2 质疑、投诉供应商应保证质疑、投诉内容的真实性和可靠性，并承担相应的法律责任。

38. 中标通知书

38.1 中标公告公布以后无异常的情况下，采购代理机构将向中标供应商和采购人发出中标通知书。

38.2 中标通知书是合同的重要组成部分。

38.3 因质疑投诉或其它原因导致项目结果变更或采购终止的，采购代理机构有权吊销中标通知书。

38.4 中标服务费

38.4.1 如招标文件第一册专用条款中有要求的按其要求缴纳；

38.4.2 中标人须在中标公告公示期结束后，向采购代理机构缴纳中标服务费。中标服务费收费标准根据《深圳市财政委员会关于规范深圳市社会采购代理机构的管理有关事项的补充通知（深财购[2018]27 号）》文件相关规定，按照差额定率累进法计算。其中不足 6000 元，按 6000 元收取。具体收费标准详见下表：

中标金额（万元）	各类型招标代理服务费计算费率		
	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100 万元（含）-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500 万元（含）-1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000 万元（含）-5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元（含）-1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1 亿元（含）-5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5 亿元（含）-10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10 亿元（含）-50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50 亿元（含）-100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿元（含）以上	0.004%	0.004%	0.004%

第九章 公开招标失败的后续处理

39. 公开招标失败的处理

39.1 本项目公开招标过程中若由于投标截止后实际递交投标文件的供应商数量不足、经评审委员会评审对招标文件作实质响应的供应商不足等原因造成公开招标失败，可由采购代理机构重新组织采购。

39.2 对公开招标失败的项目，评审委员会在出具该项目招标失败结论的同时，可以提出重新采购组织形式的建议，以及进一步完善招标文件的资格、技术、商务要求的修改建议。

39.3 重新组织采购有以下两种组织形式：

- (1) 由采购代理机构重新组织公开招标；
- (2) 根据实际情况需要向同级财政部门提出非公开招标方式申请的，经同级财政部门批准，公开招标失败采购项目可转为竞争性谈判或单一来源谈判方式采购。

39.4 公开招标失败的采购项目重新组织公开招标，由采购代理机构重新按公开招标流程组织采购活动。

39.5 公开招标失败的采购项目经同级财政部门批准转为竞争性谈判或单一来源谈判方式采购的，按规定要求组织政府采购工作。

40. 公开招标失败项目转为竞争性谈判方式采购

40.1 谈判小组

40.1.1 公开招标失败项目转为竞争性谈判方式采购后，评审委员会转为谈判小组，谈判小组成员由采购单位代表和有关专家共3人以上（含3人）的单数组成；其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二；专家可重新抽取也可继续采用评审委员会内专家。

40.1.2 谈判前，谈判小组将对各供应商的谈判应答文件进行审查，当谈判应答文件出现下列情况之一的将视为无效，按废标处理，不得进入谈判，具体内容见原招标文件中投标文件初审表的《资格性检查表》部分以及谈判邀请中相应的变动部分。

40.2 谈判程序

40.2.1 参加谈判的供应商和谈判小组成员填写谈判登记表，并交验证明文件（法定代表人证明书、法人授权委托书、被授权的谈判代表身份证原件）。

40.2.2 谈判小组主持人宣布谈判规则和谈判纪律。

40.2.3 在谈判中，谈判小组将就以下谈判内容跟供应商进行谈判：

- (1) 项目方案；
- (2) 报价；
- (3) 其它相关事项。

原招标文件或谈判邀请文件有实质性变动的，谈判小组应当通过政府采购代理机构通知所有参加谈判的供应商。

40.2.4 谈判小组可以用书面形式要求各供应商对其谈判应答文件含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，重要问题供应商应以书面形式进行澄清、说明。

40.2.5 允许供应商在谈判结束之前根据谈判小组提出的内容进行澄清、修改或完善，或对项目方案进行相应的调整。

40.2.6 供应商对谈判应答文件进行修改，都应形成文字材料，并经供应商谈判授权人签字认可。

40.2.7 谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其它供应商的技术资料、价格或者其他信息；参加谈判的供应商有两次更改机会；供应商应在规定的时间内提出最后更改及书面承诺。

40.2.8 有下列情形之一的，该供应商的谈判结果作废标处理，具体内容见原招标文件中投标文件初审表的《符合性检查表》部分以及谈判邀请中相应的变动部分。

40.2.9 谈判结束后，谈判小组根据供应商提供的谈判应答文件、谈判过程中产生的相关资料，对供应商谈判应答文件进行评估与比较，提出书面评审意见。

40.2.10 谈判小组将对谈判过程进行记录，以存档备查。

40.3 评标方法和定标原则

40.3.1 根据《深圳市政府采购评标委员会和评标方法暂行规定》（深财购[2005]5号），竞争性谈判采购项目的评标方法要比照最低评标价法规定执行。如确因实际情况需要采用其他评标方法的，应报经同级采购监督管理部门批准。原招标文件若采用最低评标价法以外的评标方法，转为竞争性谈判后，评标方法应采用最低评标价法。

40.3.2 对公开招标失败转为竞争性谈判方式采购的项目，谈判小组对谈判应答文件进行评审和比较，综合各家供应商最终的方案、服务和投资等谈判结果并按本通用条款第34.1款的最低评标价法进行评审。

40.3.3 若要采用其他评标方法的，必须报经政府采购监督管理部门批准，谈判小组按批准的评标方法进行评审。谈判邀请文件中应注明批准的评标方法。

41. 公开招标失败项目转为单一来源谈判方式采购

41.1 谈判小组

41.1.1 公开招标失败项目转为单一来源谈判方式采购后，评审委员会转为谈判小组，谈判小组成员由采购单位代表和有关专家共3人以上（含3人）的单数组成；其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二；专家可重新抽取也可继续采用评审委员会内专家。

41.1.2 谈判前，谈判小组将对单一来源供应商的谈判应答文件进行审查，当谈判应答文件出现下列情况之一的将视为无效，按废标处理，不得进入谈判，具体内容见原招标文件中投标文件初审表的《资格性检查表》部分以及谈判邀请中相应的变动部分。

41.2 谈判程序

41.2.1 参加谈判的供应商和谈判小组成员填写谈判登记表，并交验证明文件（法定代表人证明书、法人授权委托书、被授权的谈判代表身份证原件）。

41.2.2 谈判小组主持人宣布谈判规则和谈判纪律。

41.2.3 在谈判中，谈判小组将就以下谈判内容跟供应商进行谈判：

- （1）项目方案；
- （2）报价；
- （3）其它相关事项。

原招标文件或谈判邀请文件有实质性变动的，谈判小组应当通过政府采购代理机构通知供应商。

41.2.4 谈判小组可以用书面形式要求供应商对其谈判应答文件含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，重要问题供应商应以书面形式进行澄清、说明。

41.2.5 允许供应商在谈判结束之前根据谈判小组提出的内容进行澄清、修改或完善，或对项目方案进行相应的调整。

41.2.6 供应商对谈判应答文件进行修改，都应形成文字材料，并经供应商谈判授权人签字认可。

41.2.7 谈判小组与单一来源供应商进行谈判。供应商有两次更改机会；供应商应在规定的时间内提出最后更改及书面承诺。

41.2.8 有下列情形之一的，供应商的谈判结果作废标处理，具体内容见原招标文件中投标文件初审表的《符合性检查表》部分以及谈判邀请中相应的变动部分。

41.2.9 谈判结束后，谈判小组根据供应商提供的谈判应答文件、谈判过程中产生的相关资料，对供应商谈判应答文件进行评估与比较，提出书面评审意见。

41.2.10 谈判小组将对谈判过程进行记录，以存档备查。

41.3 评标方法和定标原则

单一来源谈判采用最低评标价法。原招标文件若采用最低评标价法以外的评标方法，转为竞争性谈判后，评标方法改为最低评标价法。谈判小组对谈判应答文件进行评审和比较，对供应商最终的方案、服务和投资等谈判结果按本通用条款第34.1款的最低评标价法进行评审。

第十章 合同的授予与备案

42. 合同授予标准

本项目的合同将授予经本招标文件规定评审确定的中标人。

43. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

政府采购代理机构和采购人保留在投标之前任何时候接受或拒绝任何投标或所有投标，以及宣布招标无效的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

44. 合同的签订

44.1 中标人将于中标通知书发出之日起十个工作日内，按照采购文件（招标文件和投标文件等）内容与采购人签订政府采购合同；合同的实质性内容应当符合招标文件的规定；

44.2 中标人如不按本通用条款第 44.1 款的规定与采购人签订合同，情节严重的，由同级财政部门记入供应商诚信档案，予以通报；

44.3 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让（转包）给他人。

45. 履约担保

45.1 在签订项目合同的同时，中标人应按“对通用条款的补充内容”中规定的金额向采购人提交履约担保；

45.2，允许供应商自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金方式提交履约担保；中标人提交履约担保不是合同签订的前提条件，不要求中标人提供除法律、法规明确规定外的其他担保。

46. 合同备案

采购人与中标人应于合同签订之日起十日内，由采购人或委托中标人将采购合同副本抄送合同备案工作实施机构备案。

47. 合同变更

合同变更事宜按《深圳市财政局关于优化政府采购合同备案的通知》（深财发保〔2022〕2号）相关规定执行。

48. 项目验收

48.1 采购人应当按照招标文件和合同规定的标准和方法，及时组织验收。

49. 供应商违法责任

49.1 《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （1）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （2）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （3）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （4）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （5）与其他采购参加人串通投标的；
- （6）恶意投诉的；
- （7）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （8）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （9）其他违反本条例规定的行为。

49.2 根据《深圳市财政局关于明确政府采购保证金管理工作的通知》（深财购〔2019〕42号）的要求，供应商在政府采购活动中出现《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第八十条所列情形的，采购人或政府采购代理机构可将有关情况报同级财政部门，由财政部门根据实际情况记入供应商诚信档案，予以通报：

- （1）投标截止后，撤销投标的；

- (2) 中标后无正当理由未在规定时间内签订合同的；
- (3) 将中标项目转让给他人、或者在投标文件中未说明且未经采购人、采购招标机构同意，将中标项目分包给他人的；
- (4) 拒绝履行合同义务的。

第十一章 质疑处理

50. 质疑提出与答复

50.1 提出质疑

参与政府采购活动的供应商认为自己的权益在采购活动中受到损害的，应当自知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内向采购人、政府采购代理机构以书面形式提出质疑。

50.2 法律依据

《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《深圳经济特区政府采购条例》《深圳经济特区政府采购条例实施细则》《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）和其他有关法律法规规定。

50.3 质疑条件

50.3.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商；以联合体形式参与的，质疑应当由组成联合体的所有成员共同提出；

50.3.2 应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期为自知道或应当知道权益受到损害之日起7个工作日内。应当知道其权益受到损害之日是指：对招标文件的质疑，为招标文件公布之日；对采购过程的质疑，为各采购程序环节结束之日；对中标结果以及评审委员会组成人员的质疑，为中标结果公示之日；

50.3.3 应提交书面质疑函，质疑函应当包括以下内容：

- (1) 供应商的名称（或者姓名）、地址、邮编、邮箱、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑对象、质疑事项和质疑请求；
- (4) 因质疑事项而受损害的权益；
- (5) 事实依据；
- (6) 必要的法律依据；
- (7) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人），或者其授权代理人签字或者盖章，并加盖公章。

50.4 提交材料

供应商质疑实行实名制。供应商为自然人的，应当提交本人身份证复印件；供应商为法人或者其他组织的，应当根据自身性质提交营业执照复印件或者其他证明文件（如事业单位法人证书等）复印件。

供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

注：请质疑供应商根据深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）网页（<http://www.szzfcg.cn/portal/documentView.do?method=view&id=597839319>）所发布的质疑指引、质疑函模板填写质疑函并提交质疑材料。

50.5 收文办理程序

50.5.1 供应商提交的质疑符合受理条件的，政府采购代理机构自收到质疑材料之日起即为受理，应当向供应商出具质疑函收文回执并可以要求其递交质疑的法定代表人（负责人）或者授权代理人签署质疑文书送达地址确认书。

50.5.2 供应商提交的质疑材料不符合质疑条件的，视情况处理：

供应商提交的质疑材料不全或者未按要求签字或者盖章的，政府采购代理机构应当一次性告知供应商需补正的内容和补正期限。

供应商提交的质疑存在下列情形之一的，不予受理：

- (1) 质疑主体不满足要求的；
- (2) 供应商自身权益未受到损害的；
- (3) 供应商未在法定质疑期限内提出质疑的；
- (4) 质疑材料不全或者未按要求签字或者盖章的情况下，要求补正后，逾期未补正或者补正后仍不符合规定的；

(5) 其他不符合受理条件情形的。

质疑事项不予受理的，政府采购代理机构应当向供应商出具不符合质疑条件告知书。

50.6 质疑答复时限

自收文之日起七个工作日内。

50.7 投诉

对质疑答复不满意或者未在规定时间内答复的，提出质疑的供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门投诉。

51. 质疑后续处理

51.1 供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动。

51.2 供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：（1）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。（2）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，如果合格供应商符合法定数量，依法从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商；如果合格供应商不符合法定数量，应当重新开展采购活动。

第十二章 附录（相关政策）

包括但不限于以下文件，**若**国家、省、深圳经济特区对参加政府采购投标政策特殊规定有更改或调整的，**以最新的发布的法律法规、政策通知为准。**

附件 1:	财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号） https://gks.mof.gov.cn/guizhangzhidu/202012/t20201228_3637419.htm
附件 2:	《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309 号） https://www.stats.gov.cn/sj/tjbz/gjtjbz/202302/P020230213402684274414.pdf
附件 3:	工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部《关于印发〈中小企业划型标准规定〉的通知》（工信部联企〔2011〕300 号） https://www.mof.gov.cn/zhengwuxinxi/zhengcefabu/201107/t20110704_570692.htm
附件 4:	国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知（国统字〔2017〕213 号） https://www.stats.gov.cn/xxgk/tjbz/gjtjbz/202008/t20200811_1782335.html
附件 5:	财政部、民政部、中国残联《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141

	号) https://gks.mof.gov.cn/ztztz/zhengfucaigouguanli/201709/t20170901_2689407.htm
附件 6:	《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号） https://gks.mof.gov.cn/ztztz/zhengfucaigouguanli/201406/t20140617_1100158.htm
附件 7:	《深圳市财政局关于大力推广政府绿色采购有关事项的通知》（深财购〔2023〕49 号） http://zfcg.sz.gov.cn/xxgk_64152/zytz/content/post_11080756.html
附件 8:	《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号） https://gks.mof.gov.cn/ztztz/zhengfucaigouguanli/201903/t20190329_3209183.htm
附件 9:	《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号） https://gks.mof.gov.cn/ztztz/zhengfucaigouguanli/201904/t20190402_3211404.htm
附件 10:	《深圳市财政局关于贯彻落实政府采购本国产品标准及相关政策的通知》深财购〔2025〕69 号 http://zfcg.sz.gov.cn/xxgk_64152/zytz/content/post_12577675.html

政策适用性说明（如有）：

1、按照《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）、《财政部、环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）、《中共深圳市委、深圳市人民政府关于全面推进循环经济发展的决定》（深发〔2006〕9 号）等的要求，以下产品列入政府优先采购清单，我市政府采购组织实施中，在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，优先采购以下清单范围内产品：财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，财政部、环境保护部制定的《环境标志产品政府采购清单》中列示的企业及产品，详见中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）首页。

2、进入以上清单范围的投标产品将在评标时获得竞争优势。

3、2014 年起，政府部门、国有企业在进行设备或工程采购时，应在招标文件中明确要求工程机 械、装卸机械满足国家现阶段非道路移动机械用柴油机排放标准，并鼓励使用 LNG 或电动工程机械、装卸机械。2015 年起，政府部门、国有企业采购设备或工程项目中选用 LNG 或电动工程机械、装卸 机械的比例不低于 30%。

4、根据《光明新区管委会落实〈2018 年“深圳蓝”可持续行动〉工作目标责任书》“强化机动车 排气污染防治力度”要求，“对外包环卫清扫和清运标段，推广纯电动环卫车。2018 年 5 月 1 日起，对重新招标标段所使用的环卫车，4.5 吨及以下的全部更换为纯电动环卫车，4.5 吨以上的不少于 30%更换为纯电动环卫车”；

5、根据《光明新区环境保护和水务局关于落实〈低挥发性有机物含量涂料技术规范〉有关要求的通知》“限制高挥发性有机物含量产品参与招标采购”要求，确保符合《低挥发性有机物含量涂料技术规范（SZJG54-2017）》，要求区各级政府部门采购项目中必须采购使用低挥发性有机物含量涂料生产的办公家具。